

# Brambles

## Magatartási kódex

Egy fenntarthatóbb jövő építése a közös értékeinkkel összhangban. Feddhetetlen cselekvés és az embereink, az ellátási lánc, a vállalatunk, a környezet és a munkánk számára helyet adó közösségek tiszteletben tartása.

Módosítva: 2025. július 1.



# A vezérigazgató üzenete

A Brambles vállalatnál célunk, hogy az embereket összekapcsoljuk a mindennapi létszükségleti cikkekkel. Ezért ellátási hálózatunkat nagyobb ellenállóképességgel és megújulással ruházzuk fel világszerte. Központi szerepet töltünk be a globális árumozgatás támogatásában és magunkkal szemben is magas elvárásokat támasztunk, törekedve arra, hogy a kimagasló eredmények mellett minden cselekedetünk és döntésünk során tisztességgel és meghatározott céllal járjunk el.

Magatartási kódexünk tükrözi útmutatásul szolgáló értékeinket és alapelveinket. Ezáltal képesek vagyunk átlátható módon, tisztelettel és felelősségteljesen cselekedni, hogy üzleti gyakorlataink bizalmat alakítsanak ki, és tartós értéket nyújtsanak ügyfeleink, partnereink és közösségeink számára.

Mindannyian kulcsszerepet játszunk a Brambles hírnevének és hatásának alakításában. Értékeinknek hű cselekedeteink által és a Magatartási kódexünk alapelveink betartásával vezetői példát mutatunk, és őszintén elköteleződünk a helyes cselekvés iránt.

Arra ösztönzök mindenkit, hogy ismerje meg a Magatartási kódexet és a Bejelentési irányelvünket, és szólaljon fel, ha azt tapasztalja vagy gyanítja, hogy magatartásunk nem áll összhangban normáinkkal.

Munkatársaink elhivatottsága és becsületessége, valamint a Brambles mérete és ereje által továbbra is érdemi változást hozhatunk, pozitív hatást gyakorolva a jövőre, az üzletre és a közösségekre most és a jövőben egyaránt.



**Graham Chipchase**  
Vezérigazgató

## Tartalomjegyzék

---

|   |    |
|---|----|
| Bevezetés                                 | 3  |
| Az embereink és a munkahelyünk védelme    | 9  |
| Az ellátási lánc védelme                  | 14 |
| A vállalatunk és a részvényeseink védelme | 20 |
| A közösségeink védelme                    | 25 |

# Bevezetés

- A Magatartási Kódexünk:  
Az etikus magatartás alapja
- Érvényes rám is a Kódex?
- Hogyan használjam a Kódexet?
- Hol található meg a Brambles vállalati szabályzatai?
- Mi történik, ha valaki megszegi a Kódexben előírt szabályokat?
- Kivel beszélhetek, ha kérdésem van, vagy ha valamilyen visszaélést gyanítok?
- Mi történik, ha felszólalok és bejelentek valamit?
- A megtorlással szembeni zéró tolerancia
- Minden az etikáról és a megfelelésről szól





## A Magatartási Kódexünk: Az etikus magatartás alapja

Elköteleztük magunkat azért, hogy minden egyes nap helyesen cselekedjünk. Ez azt jelenti, hogy az üzleti tevékenységünket őszintén és átlátható módon, a Közös értékekkel összhangban és az összes alkalmazandó törvénynek, szabálynak és előírásnak, valamint a vállalatunk szabályzatainak, eljárásainak és irányelveinek megfelelően végezzük. Ez azt jelenti, hogy a lehető legnagyobb feddhetetlenséggel járunk el, és mindig határozott etikai értékek vezetnek bennünket. A jelen Magatartási kódex az egyik módja a Közös értékek beépítésére a Brambles vállalatnál végzett üzleti tevékenységünkbe. A kódex bemutatja, hogy milyen módon viszonyulunk az alkalmazottainkhoz, az ügyfeleinkhez és beszállítóinkhoz, a részvényeseinkhez és a közösségekhez, amelyekben élünk és dolgozunk.



### Közös értékeink

A célunk, hogy az embereket nap mint nap összekapcsoljuk a létszükségleti cikkekkel. Ezt úgy érzük el, hogy még több árut szállítunk még több embernek, a világon minden más szervezetnél több helyen, a 300 millió eszközünkön, amelyek folyamatosan mozgásban vannak több mint 55 országban. De az, hogy hogyan tesszük mindezt ugyanolyan fontos, mint az, hogy mit teszünk.

A Kódexünk előírja, hogy mindegyikünknek minden egyes nap helyesen kell cselekednie. De nem mindig nyilvánvaló, hogy mi a helyes, a tisztességes vagy szabálykövető viselkedés, különösen, amikor nyomást fejtenek ki ránk a különböző üzleti helyzetek vagy egymással szemben álló prioritásokkal van dolgunk. Amikor bonyolult helyzetbe kerül, szánjon rá egy percet, hogy átgondolja a Közös értékeinket:

- **Minden az ügyféllel kezdődik.** Úgy bánunk az ügyfeleinkkel, ahogy mi magunk is szeretnénk és elvárjuk, hogy bánjanak velünk. Meghallgatjuk az igényeiket, megértjük a céljait és célkitűzéseiket, páratlan érték és minőséget kínálunk, csökkentjük a költségeket az ellátási láncban és csökkentjük a környezetbe kerülő hulladék mennyiségét;
- **Sikerorientáltak vagyunk.** Szívesen törekszünk a kiválóságra és a sikerre;

- **Elköteleztük magunkat a biztonság, a sokszínűség, az emberek és a csapatmunka iránt.** Tudjuk, hogy a Brambles sikeréhez különböző gondolatokkal, érdeklődési körrel és háttérrel rendelkező emberek szükségesek, és ösztönözzük az egészséges vitát és véleménykülönbségeket;
- **Hiszünk az innovációban.** Szeretnénk, hogy az innováció mindenhol és mindig szerepet kapjon. Ne féljen kockázatot vállalni (természetesen csak addig, amíg az etikus), a kreativitást ösztönözni és tanulni ennek eredményéből;
- **Mindig feddhetetlenül cselekszünk, és tiszteltetben tartjuk az emberi közösségeket, valamint óvjuk a környezetet.** Vezető szerepet töltünk be a fenntarthatóság és a körkörös gazdaság terén. Ez nem egy szlogen vagy marketingkampány. Így végezzük az üzleti tevékenységünket – így éljük az életünket. De nem tudjuk biztosítani a Brambles globális vezető szerepét a környezetvédelmi, társadalmi és gazdasági téren, ha nem vagyunk mindannyian felkészülve arra, hogy kiálljunk amellett, ami helyes, és azt is tegyük, még akkor is, ha esetleg ez a nehezebb út. Tegye fel magának a kérdést, hogy „amit teszek, az törvényes-e, etikusan viselkedek-e, feddhetetlen módon járok-e el, és tanúsítom-e az egy jobb és fenntarthatóbb jövő építéséhez szükséges bátorságot?”

A Közös értékeknek a Brambles üzleti tevékenységébe történő beépítésének módjára vonatkozó további információkért lásd a Brambles [Vállalati társadalmi felelősségvállalási szabályzat](#) dokumentumát.



## Érvényes rám is a Kódex?

A Brambles Magatartási kódexét mindenkinek be kell tartania, aki a Brambles vállalatnál dolgozik vagy azt képviseli. Ide tartozik a Brambles összes igazgatója, tisztviselője és alkalmazottja, és a Brambles összes leányvállalata és ellenőrzése alatt álló kapcsolt vállalata, azok igazgatóival, tisztviselőivel és alkalmazottaival együtt.

## Hogyan használjam a Kódexet?

A Kódex közös viselkedési keretrendszert biztosít a Brambles összes alkalmazottja számára, a munkavégzésük földrajzi helyétől, a közvetlen munkaadójuktól és munkakörüktől függetlenül. Előírja, hogy betartsunk minden alkalmazandó törvényt, szabályt és előírást, valamint a vállalatunk szabályzatait, eljárásait és irányelveit; valamint azt, hogy őszintén, etikusan és feddhetetlenül járjunk el. Olvassa el a Kódexet, időt szentelve a Brambles elvárásainak megismerésére. Ezt követően, ha előfordul egy adott helyzet, mindenképpen olvassa el a Kódex vonatkozó részét, ha olyan kérdésről van szó, amely jogi vagy etikai kockázatot jelenthet az Ön vagy a Brambles számára.

Bár a Kódex részletes, mégsem terjed ki mindenre és nem láthat előre minden olyan helyzetet, amellyel Ön szembe kerülhet. További információért olvassa el az ebben a Kódexben említett szabályzatokat, valamint a helyi követelményekkel összhangban az Ön vállalata által összeállított szabályzatokat, eljárásokat vagy irányelveket, vagy útmutatásért forduljon a feletteséhez, a jogi vagy emberi erőforrások csapat bármely tagjához vagy a Speak Up forródróthoz.

## Melyek az üzleti feddhetetlenségre vonatkozó általános alapelveink?

A Kódex nem mutat be minden üzleti gyakorlatot és nem ad választ minden kérdésre. Amikor nem biztos benne, hogy mi a helyes lépés, idézze fel az üzleti feddhetetlenségre vonatkozó általános alapelveinket:

- Minden üzleti tevékenységet a tevékenység helyén vagy adott esetben más országokban érvényes törvények és szabályozás betartásával kell folytatni;
- Tisztességesen versenyzünk minden olyan piacon, ahol csak jelen vagyunk;
- Mindig a biztonságot szem előtt tartva kell dolgoznunk, valamint az iparági bevált gyakorlatot kell követnünk az alkalmazottaink, az ügyfeleink, a beszállítóink, valamint a munkánk számára helyet adó közösségek egészségének, biztonságának és jólétének biztosítása érdekében;
- Az egyének számára biztosított rövid távú, ám a vállalat érdekeit hosszú távon nem szolgáló előnyök helyett mindig a Brambles számára hosszú távon megtérülő megoldásokra kell törekednünk;
- Hiszünk az emberekben és a csapatmunkában, ezért a vállalati célok teljesítése során mindig együtt kell működnünk a vállalatcsoporton belüli munkatársainkkal;
- Szavainkban és tetteinkben tiszteletet kell tanúsítanunk azok iránt az emberek és kultúrák (és emberi jogaik) iránt, akikkel munkánk során kapcsolatba kerülünk;
- A korrupciós gyakorlatok elfogadhatatlanok. Tevékenységeink során egyik érintett fél sem kínál fel vagy nyújt, illetve kér vagy fogad el kenőpénzt, csúszópénzt vagy hasonló juttatásokat;
- Minden üzleti tranzakciót megfelelő módon és pontosan rögzítünk;
- Az értékesítők, tanácsadók és hasonló szakértők kinevezését e vezérelvek alapján végezzük, díjazásuk pedig mindig az általuk nyújtott szolgáltatás értékével arányos;
- Az eszközök és a bizalmas információk számára a lehető legalaposabb védelmet biztosítjuk, kezelésüket a Brambles szabályzatainak és eljárásainak megfelelően végezzük, a munkavállalók számára pedig tilos a magáncélú felhasználásuk;
- Az adatok a cégvagyon értékes elemei, mi pedig elköteleztük magunkat amellett, hogy etikusan, valamint a lehető legnagyobb gondossággal és felelősséggel kezeljük ezeket. A bizalmas információkat és a Brambles alkalmazottaival, az állásra jelentkezőkkel, ügyfelekkel, alvállalkozókkal, tulajdonosokkal vagy más személyekkel kapcsolatos személyes adatokat a szabályzatokkal összhangban, illetve az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kell kezelni;
- Az alkalmazottak nem végezhetnek olyan tevékenységet, amelynek során valós vagy látszólagos összeférhetetlenség állhat fenn személyes érdekeik és a Brambles érdekei között;
- A Brambles nem járul hozzá politikai pártok és kezdeményezések finanszírozásához.

## Hol található meg a Brambles vállalati szabályzatai?

A Brambles szabályzatai a Walter rendszerében érhetőek el. A Magatartási kódexet alátámasztó szabályzatok elérhetőek a Kódexben megjelenő bármely hivatkozásra kattintva, vagy a Walter Global Ethics and Compliance Hub oldalára ellátogatva, vagy az Önök létesítményében vagy szolgáltatási központjában megtalálható papíralapú példány formájában. Ezek a szabályzatok további részleteket mutatnak be a Kódexben tárgyalt egyes témakörökben, és a Kódexben nem tárgyalt egyéb témaköröket is tartalmaznak. Minden egyes Brambles alkalmazott felelősséggel tartozik az összes Brambles szabályzat ismeretéért, megértéséért és betartásáért. .

## Mi történik, ha valaki megszegi a Kódexben előírt szabályokat?

A Magatartási kódexben foglaltak betartása a munkaviszony feltétele. A Kódex betartásának elmulasztása helyesbítő intézkedést eredményezhet, ami akár elbocsátás is lehet.

## Kivel beszélhetek, ha kérdésem van, vagy ha valamilyen visszaélést gyanítok?

A bizalom és a feddhetetlenség létfontosságú a Brambles számára. A helytelen viselkedés és a nem megfelelő gyakorlatok aláássák a bizalmat és veszélyeztetik a hírnevünket és az üzleti tevékenységünket. A bizalom megóvásának legjobb módja azon alkalmazottak számára, akiknek valódi gyanúja van valamilyen visszaélés kapcsán, ha tudják, hogy van egy biztonságos környezet, amelyben a megtorlástól vagy büntetéstől való félelem nélkül szólhatnak fel. Bár előfordulhat, hogy nehéz felszólalni, de a Közös értékeink megkívánják, hogy helyesen cselekedjünk, akkor is, ha az kellemetlen.

Arra vonatkozó további információért, hogy mit kell tenni, ha valamilyen visszaélést kell jelentenie, olvassa el a Jelentéstételi szabályzat dokumentumot.



## A helyes magatartás ... minden a megfelelésről szól



A Jelentéstételi szabályzat értelmében számos módja van a visszaélések jelentésének. Fordulhat az alábbiakhoz:

- Az Ön felettese;
- Az Ön következő szintű felettese;
- A jogi, etikai és megfelelési, vagy belső vagy külső auditcsapatok bármely tagja;
- A Brambles Igazgatótanácsának elnöke; vagy
- A Brambles Audit- és kockázati bizottságának elnöke.

Ezen kívül jelentést lehet tenni a Speak Up forrádróton keresztül is, amely lehetővé teszi

a bejelentéseket a nap 24 órájában, a hét 7 napján, egy független, harmadik fél szolgáltatón keresztül. A Speak Up forrádróton keresztüli jelentéstételhez lépjen a [www.brambles.ethicspoint.com](http://www.brambles.ethicspoint.com) oldalra, ahol megtalálja az ország- vagy térségspecifikus, helyi tarifás vagy díjmentesen hívható telefonszámok vagy az elérhető online jelentéstételi rendszerre mutató hivatkozások listáját, vagy hívja fel a telefonszámot, amely a létesítményük több helyén kihelyezett Speak Up posztereken látható.



## Mi történik, ha felszólalok és bejelentek valamit?

A Brambles minden tanács- és információkérésre válaszol, és az adott esetnek megfelelően kivizsgál minden visszaélésre vonatkozó bejelentést, ideértve a jelen Kódex, a vállalati szabályzatok és az alkalmazandó törvények vagy előírások megszegésének vagy lehetséges megszegésének eseteit. A visszaélésekre vonatkozó minden bejelentést komolyan vesszünk, és bizalmasan, igazságosan, valamint teljesen objektíven vizsgálunk ki.

### Aggályok bejelentése

**K Beszéltem a felettesemmel egy olyan helyzetről, amely szerintem a Kódex megsértését jelenti.**

Úgy vélem, hogy semmit nem tett az esettel kapcsolatban, és azt mondta nekem, hogy ne aggódjak. Aggódok. Mit tegyek?

**V Arra bátorítjuk, hogy elsőként a felettesének vesse fel az aggályait, mivel neki is érdeke, hogy etikus környezetet teremtsen, valamint kötelessége, hogy képviselje a Kódexben foglaltakat.**

Azonban, ha az Ön számára bármilyen okból kellemetlen, hogy a feletteséhez forduljon, vagy úgy érzi, hogy nem vették komolyan az aggályát, akkor forduljon a következő szintű feletteséhez, a jogi csapat bármely tagjához vagy a Speak Up forrádrothoz.

### Semleges vizsgálat

**K Mi történik, ha valaki visszaéléssel vádol engem, akkor is, ha semmi rosszat nem tettem?**

**V A Brambles pusztán a bejelentés alapján nem feltételezi a visszaélés megtörténtét.**

Ehelyett egy semleges vizsgálatot kezdeményez, a panasszal vagy érintett felekkel kapcsolatos mindennemű feltételezés vagy vélelem nélkül.



## A megtorlással szembeni zéró tolerancia

Ne feledje, hogy a Brambles zéró toleranciát tanúsít mindennemű megtorlással vagy büntetéssel szemben. Ez azt jelenti, hogy a vállalatnál senki, semmilyen módon nem büntetheti Önt, ha észszerű volt a gyanúja, amelye alapján az aggályát felvetette.

## Minden az etikáról és a megfelelésről szól

Minden az etikáról és a megfelelésről szól. Ez azt jelenti, hogy a Brambles minden alkalmazottjának lehetősége van rá és egyben feladata is, hogy tovább javítja az etikára és megfelelésre épülő vállalati kultúránkat. Az embereket irányító munkatársainknak, ideértve a felső vezetőinket és igazgatóinkat, kiemelt feladatuk, hogy példát mutassanak. A vezetőinktől elvárjuk, hogy egy olyan vállalati kultúrát teremtsenek meg, amelyben minden alkalmazott tisztában van a felelősségével, valamint nem érzi kellemetlenül magát ha aggályokat kell felvetnie, és nem kell tartania a megtorlástól vagy büntetéstől.



### A vezetőink kötelező feladatai:

- Személyes példamutatás a feddhetetlenség terén. Ez azt jelenti, hogy példaképként kell szolgálniuk, nem csak szavakban, de a saját tetteiken keresztül is;
- Öszinte és etikus vállalati kultúra kialakítása. Ez azt jelenti, hogy biztosítaniuk kell, hogy az alkalmazottak megértsék, hogy az üzleti eredmények soha nem lehetnek az etikus viselkedésnél és a Kódexnek és egyéb Brambles-irányelveknek való megfelelésnél;
- A Kódexet és a Közös értékeinket szemléltető viselkedés elismerése és megjutalmazása;
- Nyitott környezet teremtése, ahol egyetlen alkalmazott számára sem kellemetlen az aggályok felvetése;
- Segítség nyújtása a Kódex érvényesítésében; valamint
- A Kódex minden megszegésének vagy potenciális megszegésének jelentése a megfelelő csatornákon keresztül és kellő időben, ha és amennyiben a Csoportszintű irányelvek a súlyos incidensek jelentésére dokumentum azt előírja.

Ahogy arról a Folyamatos közzétételi és vállalati kommunikációs szabályzat dokumentumban bővebben olvashat, a Brambles vezetőségének bizonyos tagjainak teljes körű, tisztességes és pontos közzétételeket kell benyújtania az ausztráliai részvényt piacon, valamint egyéb nyilvános kommunikációkat kell kiadniuk a működésünkre és a teljesítményünkre vonatkozóan. Érthető módon az ezen a téren tett nyilatkozataik és lépéseik meghatározzák, hogy a külvilág milyen vélekedéssel van a Brambles vállalatról. Ezért létfontosságú, hogy a vezetők tájékoztassák a Brambles vezetőségét a Kódex minden olyan megszegéséről vagy potenciális megszegéséről, amely esetlegesen hatással lehet a Brambles közzétételeire. Arra vonatkozó további útmutatásért, hogy a vezetőknek milyen eseteket kell jelenteniük és kinek, lásd a Csoportszintű irányelvek a súlyos incidensek jelentésére dokumentumot.

# Az embereink és a munkahelyünk védelme

Az alkalmazottaink vállalkozó szelleme az egyik legnagyobb eszköz a Brambles vállalatnál, és elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy az alkalmazottainkkal igazságosan és tisztességesen bánjunk. Az alkalmazottaknak érezniük kell, hogy bizalmas módon megbeszélhetnek a Brambles vállalatnál fennálló munkaviszonyukkal kapcsolatos minden problémát. Fel kell tudniuk vetni az ilyen aggályokat, úgy hogy biztosak lehessenek abban, hogy a Brambles tisztességesen, részlehetőség nélkül, bizalmasan, valamint az észszerűen megvalósítható legrövidebb időn belül válaszol. Elkötelezettek vagyunk továbbá az alkalmazottaink biztonsága iránt is.

- Gondoskodunk egymás biztonságáról
- Sokszínűség
- Emberi jogok
- Az egyesülés szabadsága és a kollektív tárgyalás
- Az alkalmazottak adatainak védelme
- Kerüljük a munkahelyi összeférhetlenségeket
- Külső tevékenységek
- Kapcsolatok a munkahelyen





## Gondoskodunk egymás biztonságáról

A Brambles minden alkalmazandó munkavédelmi és környezetvédelmi törvénynek megfelel. Ezért olyan biztonságos munkafolyamatokat fejlesztünk és követünk, amellyel biztosítjuk az alkalmazottak jóllétét és a munkahely biztonságát, valamint megelőzzük a baleseteket, és Önnek kötelessége, hogy:

- Megismerjen az Önre, az Ön telephelyére vagy műveletére vonatkozó minden munkavédelmi és környezetvédelmi szabályzatot, és betartsa azokat;
- Soha ne vegye félvállról a biztonsági eljárásokat a működési célok teljesítése érdekében;
- Megtegyen minden elvárhatót a saját és munkatársai egészségének és biztonságának megőrzése és biztosítása érdekében;
- Kövesse a biztonságos munkagyakorlatokat és jelentsen minden munkahelyi veszélyt, incidenst és balesetközeli eseményt;
- Kérdőjelezze meg a veszélyes vagy nem megfelelő műveleteket, és ragaszkodjon a munka leállításához, ha szükséges; valamint
- Jelentsen minden súlyos munkavédelmi vagy környezetvédelmi incidenst a Brambles felső vezetőségi csapatának.

A Brambles minden alkalmazandó munkavédelmi és környezetvédelmi törvény iránti elkötelezettségére vonatkozó további információkért lásd a [Munkavédelmi szabályzat](#) dokumentumot.

A Brambles elkötelezett továbbá aziránt, hogy dolgozzon a „nulla károkozás” elérésén. Ez azt jelenti, hogy elköteleztünk vagyunk aziránt, hogy elérjük, hogy nulla sérülés, nulla környezeti kár és az emberi jogok terén nulla káros hatás fakadjon a tevékenységünkéből. Ezen elvek megvalósítása érdekében a Brambles elfogadta az [Első a biztonság charta](#) dokumentumot. Ez a Charta meghatározza azokat az értékeket és viselkedési formákat, amelyek szükségesek a biztonságos munkavégzéshez és a környezeti megfelelés biztosításához, és ezek minden tevékenységünkre érvényesek – a berendezésünk kiépítésétől vagy javításától kezdve, a tehergépkocsik vagy targoncák vezetéséig és a hulladékok ártalmatlanításáig.



### A helyes magatartás ... minden a megfelelésről szól



A veszélyek felszámolása és kivédése azok beazonosításával és jelentésével kezdődik. Jelentsen minden balesetközeli helyzetet és incidenst. Valamint jelentsen a felettesének vagy a munkavédelmi és környezetvédelmi csapat bármely tagjának, ha olyan veszélyről van tudomása, amelyet lebecsültek vagy figyelmen kívül hagytak. Ide tartozhat például:

- A jogszabály által előírt engedélyek beszerzésének vagy az azoknak való megfelelés hiánya;
- A biztonsági szabályzatok, eljárások vagy gyakorlatok betartásának elmulasztása, még akkor is, ha az ilyen eltérések már bevett vagy rutinszerű gyakorlatnak számítanak;
- Nem megfelelően karbantartott eszközök vagy berendezések;
- Nem biztonságos vezetési gyakorlatok; és
- Hiányzó gép-védőburkolat vagy hibás személyes védőfelszerelés.



## Sokszínűség

A Brambles üdvözlöi a különböző háttereket, életpasztalokat és álláspontokat, mivel felismeri, hogy a különbözőségeink erősítik az innovatív képességeinket és az ügyfeleink kiszolgálásának képességét. Hosszú távú elkötelezettséget vállalunk az esélyegyenlőség és olyan munkahelyek biztosítása mellett, amelyek mentesek a diszkrimináció vagy zaklatás bármely formájától, függetlenül attól, hogy ez faji hovatartozáson, nemen, bőrszínen, nemzetiségen vagy nemzeti eredeten, szociális osztályon, hitbéli meggyőződésen, életkoron, fogyatékoságon, házassági vagy családi állapoton, szexuális orientáción vagy nemi identitáson, politikai véleményen vagy a hatályos törvények által védett egyéb státuszon alapul. Tisztelettel bánunk egymással és értékeljük mások hozzájárulását, valamint a közös dolgokat keressük egymásban.

A célunk, hogy vonzó munkáltató legyünk az összes országban és kultúrában. Az adott feladatkörhöz leginkább megfelelő személyek toborzását, alkalmazását, elhelyezését, képzését, jutalmazását és előléptetését érdem és a munkához kapcsolódó kompetenciák alapján végezzük. Továbbá sem a munkahelyen, sem a munkahelyen kívüli, ám munkával kapcsolatos szituációkban nem toleráljuk a tiszteletlen vagy illetlen viselkedés, a tisztességtelen bánásmód, illetve a megtorlás semmilyen formáját sem. Ezen értékek iránti elkötelezettségünket a [Sokszínűségi és emberi jogi szabályzat](#) és [Általános szabályzat a munkahelyi méltóságról](#) dokumentumok mutatják be.

## A Brambles alkalmazottjaként elvárjuk Öntől, hogy:

- Támogassa a Bramblest azon erőfeszítéseinkben, hogy sokszínű munkaerőt alakítsunk és képezzünk ki;
- Gondosan válassza meg, hogyan fordul a kollégáihoz a munkahelyen, különösen a kisebb hatáskörrel rendelkező pozíciókban lévőkhöz. Bánjon a többi emberrel tisztességesen, tisztelettel és méltósággal, és soha ne tanúsítson hátrányos megkülönböztetést, zaklatást vagy bántalmazást;
- Minden kapcsolat során professzionális módon járjon el, ideértve a beszélgetéseket, találkozókat, e-mail-üzenetben folytatott kommunikációt és az online kapcsolattartás egyéb formáit, és a másik véleményét figyelembe vevő, befogadó, pozitív környezetet hozzon létre. Figyeljen nagyon a hátrányos megkülönböztetés, zaklatás vagy bántalmazás jeleire; és
- Jelentse a felettesének, a jogi vagy emberi erőforrások csapat tagjainak vagy használja a Jelentéstételi szabályzatban bemutatott valamely mechanizmust, amely lehet többek között a Speak Up forrádrót, ha hátrányosan megkülönböztető, zaklató, bántalmazó vagy megtorló viselkedést tapasztal.

## Emberi jogok

Az emberi jogok tiszteletben tartása alapvető a Brambles és azon közösségek számára, ahol a tevékenységünket végezzük. A Brambles elkötelezte magát amellett, hogy minden nemzetközileg elismert emberi jogi alapelvet tiszteletben tartson, beleértve a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) által meghatározott alapvető munkahelyi elveket és jogokat, valamint az üzleti vállalkozások emberi jogi felelősségére vonatkozó ENSZ-irányelveket (UNGP-ke) is. Ennek eredményeképpen megfelelünk a gyermek-, kényszer- és kötelező munkát, az emberkereskedelmet és a munkahelyi hátrányos megkülönböztetést vagy zaklatást tiltó minden törvénynek. Megfelelünk továbbá a bérekre és munkaidőre vonatkozó minden törvénynek, valamint a személyes adatok védelmére, az egyesülés szabadságára, a kollektív szerződés megkötésére irányuló tárgyalásra és a munkaidőre vonatkozó minden törvénynek. Különös tekintettel az alábbiakra:

## Gyermekmunka

Nem toleráljuk a gyermekmunkát a saját és beszállítóink az üzletmenetében. Úgy hisszük, hogy a túl korai életkorban kezdett bármilyen munka káros, az egyén kihasználásának minősül, és pusztító hatású az egyénre nézve. Ebből fakadóan nem alkalmazunk gyermekeket, továbbá nem folytatunk üzleti tevékenységeket olyan beszállítókkal, akik gyermekeket dolgoztatnak. Ennek az irányelvnek a szempontjából gyermeknek minősül minden olyan személy, aki még nem töltötte be 15. életévét, a kötelező tanulmányok befejezéséhez szükséges életkort, illetve az adott országban a munkavállaláshoz minimálisan szükséges életkort. (A felsoroltak közül a legmagasabbat tartjuk irányadónak.) Valamint nem alkalmazunk a 18. életévét be nem töltött személyeket, amennyiben munkakörük ellátása esetleg veszélyesnek minősülő munka elvégzését követelné meg, és ugyanezt elvárjuk beszállítóinktól is.

## Kényszerszermunka

Úgy saját üzletmenetünkben, mint a beszállító üzletmenetében tiltjuk a kényszerszermunka bármely formáját, legyen az börtönbeli kényszerszermunka, leszerződött munka, adósszolgálat, katonai munkavégzés, rabszolgamunka, valamint az emberkereskedelem bármilyen formáját.

### Álljon ki másokért!

Ha azt gyanítja, hogy valakit zaklatnak vagy bántalmaznak, szólaljon fel! Alapvető fontosságú, hogy a Brambles vállalatnál támogassuk és védjük a kollégáink jogait és egyenlőségét, ezért kiálljunk és azt elismerjük. Ha Ön kerülne olyan helyzetbe, hogy úgy érzi, hogy zaklatásnak vagy bántalmazásnak van kitéve, Ön is azt szeretné, hogy a kollégái felszólaljanak az Ön érdekében.



## Az egyesülés szabadsága és a kollektív tárgyalás

Tiszteletben tartjuk az egyén egyesülési szabadságát és a kollektív tárgyaláshoz való jogát. Alkalmazottainkkal egyéni és kollektív szerződéseinkben állunk – a helyi törvényeknek, szokásoknak és a kialakult gyakorlatnak megfelelően.

## Az alkalmazottak adatainak védelme

A Brambles vállalatnál tiszteletben tartjuk és védjük az egyének személyes adatait, és a személyes adatokat a Brambles Globális adatvédelmi szabályzat, Globális szabályzat az alkalmazottak adatainak védelméről és Az Európára érvényes kiegészítés dokumentumaival összhangban használjuk fel, őrzük meg és továbbítjuk. Ezen kívül:

- Számítógépes, fizikai és eljárásokon alapuló óvintézkedések bevezetésével védjük az általunk gyűjtött és kezelt személyes adatok biztonságát és bizalmas kezelését;
- Csak megfelelően képzett és megfelelő jogosultságokkal rendelkező egyének számára engedélyezzük a hozzáférést a személyes adatokhoz; és
- Minden alkalmazandó adatvédelmi törvénynek megfelelően.

A Brambles alkalmazottjaként Önnek tiszteletben kell tartania a személyes adatokat, és bizalmasan kell kezelnie minden olyan adatot, amelyhez hozzáfér. Ehhez vegye gondolja végig az alábbi öt lépést:

- 1 Elemezze!** Milyen személyes adatok állnak a rendelkezésére és milyen személyes adatokhoz fér hozzá? Ne csupán az e-mail-re gondoljon. Vegye figyelembe a papíralapú fájlokat, rendszerekhez, megosztott mappákhoz, irattárakhoz való hozzáférést is.
- 2 Csökkentse a mennyiségét!** Ha valamihez nincs szüksége hozzáférésre, akkor azt ne tartsa meg. Forduljon az illetékes rendszergazdához, hogy csökkentse vagy szüntesse meg az Ön hozzáférést. Az Ön rendelkezésére álló személyes adatok mennyiségének csökkentése egyszerűbbé teszi az Ön számára szükséges információk védelmét.
- 3 Garantálja a biztonságát!** Ha a rendelkezésére állnak személyes adatok, akkor felel azok biztonságáért.
- 4 Semmisítse meg őket!** Ha valamire nincs szüksége, akkor azt semmisítse meg. Hacsak nem írják elő jogszabályok a személyes adatok megőrzését, törölje az elektronikus információkat és semmisítse meg a papíralapú példányokat a Brambles [Globális adatmegőrzési szabályzat](#) dokumentumával összhangban.
- 5 Legyen óvatos!** Ön teheti a legtöbbet a személyes adatok védelméért. Például, ha egy e-mail-üzenetet kap egy ismeretlentől, ne nyissa meg az üzenetet és ne válaszoljon rá. Az e-mail megfelelőségét ellenőrizze a feladót felhívva, vagy jelentse gyanús üzenetként, valamint éljen a Brambles bejelentési eszközeivel és csatornáival. Ha tudomására jut, hogy az információink, rendszereink vagy alkalmazásaink védelme sérült, vagy ezt gyanítja, azonnal köteles jelentést tenni az informatikai támogató csapat felé.

A Brambles vállalatnál hiszünk abban, hogy az adatvédelemre is kiterjedő alapvető emberi jogok tiszteletben tartása létfontosságú eleme a fenntartható és etikus üzleti tevékenység kialakításának, beleértve azt is, amikor a beszállítókkal foglalkozunk. A Brambles emberi jogok iránti elkötelezettségére vonatkozó további információkért lásd a Brambles [Sokszínűségi szabályzat](#), [Emberi jogi szabályzat](#), [Globális adatvédelmi szabályzat](#), [Globális szabályzat az alkalmazottak adatainak védelméről](#) és Az Európára érvényes kiegészítés dokumentumát.

## Kerüljük a munkahelyi összeférhetlenségeket

Kerülünk minden olyan helyzetet, amely miatt tényleges vagy lehetséges összeférhetlenség jöhet létre valóban vagy látszólag a személyes érdekeink és a Brambles érdekei között. Az üzleti döntéseinket a megfelelő ítélőképességnek, az objektivitásnak és a Brambles és a részvényeseink iránti hűségnek – nem a személyes érdekeinknek – kell vezérelnie.

### Összeférhetlenségek

#### **K** Mi lehet példa az összeférhetlenségre?

#### **V** Ide tartozhat például:

- Az Ön vagy a családtagja tulajdonában lévő fuvarozó cég megbízása logisztikai támogatás nyújtására a Brambles vállalatnak;
- Saját vállalkozás indítása, amely a Brambles vállalatéhoz hasonló termékeket és szolgáltatásokat kínál;
- Tanácsadási szolgáltatások nyújtása olyan vállalat számára, amely további megbízásokat szeretne kapni a Brambles vállalattól;
- Ajándékok vagy utazások elfogadása egy adott beszállítótól, majd egy munka odaítélése ennek a beszállítónak.



## Külső tevékenységek

A Brambles alkalmazottaiként kerülnünk kell az olyan külső tevékenységeket, például másodállásokat, igazgatói vagy igazgatótanácsi pozíciókat, amelyek megosztó módon hathatnak a hűségünkre vagy ütközhetnek a Brambles felé fennálló kötelezettségeinkkel.

Tisztában vagyunk vele, hogy a Brambles vállalatán kívüli tevékenységben való részvétel személyes gyarapodást szolgálhat és szélesítheti a készségeket. De fontos tudnia, hogy ügyelnie kell az összeférhetlenségi esetek elkerülésére. Mielőtt bármilyen külső tevékenységbe kezd, Önnek kötelessége biztosítani, hogy semmilyen körülmény ne akadályozhassa meg Önt abban, hogy üzleti döntései során a Brambles legjobb érdekeit tartsa szem előtt. Ez azt jelenti, hogy:

- Semmi sem állhat az Ön azon képessége és feladata útjába, hogy objektív és részlelhajlás nélküli döntéseket hozzon;
- Ha az Ön személyes pénzügyi tevékenységei ütközhetnek vagy esetlegesen ütközhetnek az Ön Brambles vállalatnál fennálló kötelezettségeivel, akkor ezeket a tevékenységeit fel kell fednie a felettese vagy a jogi vagy emberi erőforrások csapat valamely tagja előtt;
- Fel kell fednie az olyan vállalatban lévő pénzügyi érdekeltségeit, ahol személyes befolyással bírhat a Brambles és az adott vállalat közötti üzleti viszonyra.

A Brambles célja nem az, hogy megakadályozza Önt a gazdagodását vagy személyes fejlődését szolgáló lehetőségektől, hanem annak biztosítása, hogy ezek a lehetőségek ne legyenek összeférhetetlenek a vállalat érdekeivel. Egy adott összeférhetlenség vagy potenciális összeférhetlenség felfedése nem mindig jelenti azt, hogy Ön nem folytathatja az adott tevékenységet. Előfordulhat az is, hogy a Brambles vállalattal közösen keresnek valamilyen elfogadható megoldást.



## Kapcsolatok a munkahelyen

A Brambles elkötelezett annak biztosítása iránt, hogy a munkahelyi kapcsolatok tisztességesek, a kivételezési esetektől mentsek legyenek. Bár tisztában vagyunk vele, hogy a személyes kapcsolatok (legyen szó akár családi, akár romantikus kötelékről) kialakulhatnak a munkakörnyezetünkben, ahol azt a helyi előírások megengedik, de tisztelettel és nyomatékosan kérjük, hogy az ilyen kapcsolatokról tájékoztassák a felettesüket. Ez különösen fontos, amikor az ilyen kapcsolatok egy funkcionális vagy közvetlen felettesi viszony esetében állnak fenn, mivel ez hatással lehet az adott személy azon képességére, hogy részt vehet-e a másik személyt érintő munkavállalási döntések meghozatalában. Amennyiben jelentős aggályok és kockázatok merülnek fel, esetleg megfontolandó az egyik vagy mindkét fél áthelyezése másik üzleti területre, a betöltött státusz vagy érvényes feltételek módosítása nélkül, a helyi jogszabályokra is figyelemmel. Bár alapvetően azt várnánk, hogy egy adott kapcsolatba mindenki szabad akaratából kerül, de tudatában vagyunk annak, hogy a munkahelyi kapcsolatok terén előfordulhatnak bizonyos speciális erőegyensúlyok. Minden olyan esetet megvizsgálunk és a lehető legnagyobb szigorúsággal kezelünk – akár elbocsátásra is kiterjedően –, amely a zaklatásra és bántalmazásra vonatkozó szabályzatunk megsértését képezheti. Meg kell ismernie a helyi szabályzatokat, és amennyiben bármilyen aggálya van, azokat vesse fel közvetlenül a jogi vagy emberi erőforrások csapatok bármely tagjánál vagy a Jelentéstételi szabályzatban foglalt valamely mechanizmuson keresztül, ideértve a Speak Up forródrótot is.

### Ne feledje, hogy nem mindig tiltásról van szó, de mindig tudnunk kell róla

Egy összeférhetlenségi eset nem feltétlenül jelenti a Brambles Magatartási kódexének megszegését. Azonban az összeférhetlenség megfelelő felfedésének elmulasztása mindig a Kódex megszegésének minősül.

A potenciális összeférhetlenség jelentésével az Ön felettesének és az emberi erőforrások csapatnak lehetősége nyílik enyhíteni azokat a kockázatokat, amelyek az Ön üzleti döntéseit befolyásolhatják.

# Az ellátási lánc védelme

Minden az ügyféllel kezdődik. Ez azt jelenti, hogy kivételes értéket kínálunk az ügyfeleink számára, miközben hűek maradunk a Kódexhez és a magas szintű feddhetetlenségünkhöz.

Az, hogy etikus vállalat vagyunk, azt jelenti, hogy az üzleti tevékenységünket nyíltan és becsületesen végezzük, és a versenylőnyt erőteljes, tisztességes és hatékony üzleti gyakorlatokon keresztül kívánjuk elérni. Nem tehetünk semmilyen olyan lépést, amely valamely alkalmazandó törvényt, előírást vagy Brambles szabályzatot sért, ideértve a versenyről, a csalásokról, a megvesztegetésről, a pénzmosásról, a kereskedelmi szankciókról és korlátozásokról vagy az adózásról szóló bármely törvényt, előírást vagy Brambles szabályzatot, továbbá ha csak lehet, meg kell tennünk az észszerű lépéseket annak megelőzése érdekében, hogy mások megszegjék ezeket.

- Tisztességes verseny
- Csalásellenesség
- Korrupcióellenesség
- Pénzmosás megelőzése
- Szankciók
- Adó
- A beszállítóinktól elvárjuk, hogy betartsák a Kódexünkben foglalt alapelveket





## Tisztességes verseny

A versenyjogi törvények úgy vannak kialakítva, hogy elősegítsék a versenyt és védjék az ügyfeleket a tisztességtelen üzleti gyakorlatoktól. Ezek a törvények és Brambles szabályzatok tiltják az olyan viselkedést, amely összejátszónak vagy versenyellenesnek tekinthető, mint például az árrögzítés, az ajánlattételi összejátszás, az ügyfelek vagy piacok felosztása, a termékek vagy szolgáltatások elérhetőségének korlátozása vagy egyes üzleti partnerekkel kezelésének elutasítása nem megengedett indoklással. A Brambles vállalatnál mi tisztában vagyunk vele, hogy a versenyt korlátozó viselkedés rosszat tesz az ügyfeleinknek, befelé fordulóvá teszi vállalatunkat, és a közösség számára általánosan elfogadhatatlan. A sikerorientáltságunk azt jelenti, hogy:

- Tisztességesen veszünk részt a versenyben a termékeink és szolgáltatásaink erőssége alapján és azon piacokra vonatkozó versenyjogi törvényekkel összhangban, ahol a tevékenységünket végezzük; és
- Nem veszünk részt árrögzítésben vagy ajánlattételi összejátszásban, nem osztjuk fel az ügyfeleket vagy piacokat, nem korlátozzuk a termékek vagy szolgáltatások elérhetőségét, és nem utasítunk el bizonyos üzleti partnereket nem megengedett indoklással.

A Brambles tisztességes verseny iránti elkötelezettségéről bővebben lásd: Globális versenyjogi megfelelőségi kézikönyv.

### A helyes magatartás ... minden a megfelelésről szól



A versenyjogi törvényeknek való megfelelés nem akadályozza meg a Brambles vállalatot az erőteljes, tisztességes és hatékony versenyzésben. A Brambles sikerorientáltsága azt jelenti, hogy sikeresen versenyzünk az összes alkalmazandó versenyjogi törvény keretén belül.



## Csalásellenesség

A család egyszerre etikátlan és törvénytelen. Akkor beszélünk csalásról, ha valaki hazudik, csal, trükközik vagy lop – legyen szó akár szavakról, viselkedésről, akár egy felfedendő információ elrejtéséről –, hogy előnyhöz jusson vagy valaki mást hátrányos helyzetbe hozzon. A csalásra példák lehetnek az alábbiak:

- Hamis költségelszámolások benyújtása;
- A Brambles eszközeinek elsikkasztása vagy a Brambles tulajdonával való visszaélés;
- Tranzakciók engedély nélküli kezelése vagy jelentése, például kiadások szabálytalan átvitele egy másik számviteli időszakra vagy olyan jövedelem szabálytalan feltüntetése, amely egy másik számviteli időszakhoz tartozik;
- Dokumentumok hamisítása vagy megmásítása, ideértve dokumentumoknak az átruházható értékpapírok vagy távutalások, átutalások vagy banki utalások jogosulatlan kicsalása céljából történő hamisítását vagy megmásítását; és
- Pénzügyi feljegyzések vagy pénzügyi jelentések jogosulatlan módosítása vagy manipulálása.

A Brambles vállalatnál mindannyian felelősek vagyunk a csalások megelőzéséért és jelentéséért. A tényleges vagy potenciális csalásokat jelentenie kell a felettségének vagy a jogi csapat valamely tagjának, vagy a Jelentéstételi szabályzatban bemutatott mechanizmusok valamelyikének használatával, ideértve a Speak Up forródrótot is.



## Korrupcióellenesség

A Brambles vállalatnál elköteleztük magunkat azaz, hogy a tevékenységünk szerinti országokban minden alkalmazandó korrupcióellenes törvénynek megfeleljünk, ideértve az ausztrál polgári törvénykönyvet, az Egyesült Királyság megvesztegetésről szóló törvényét és az Egyesült Államok külföldi korrupciós gyakorlatokról szóló törvényét. A korrupciós gyakorlatok ezért elfogadhatatlanok. Ez azt jelenti, hogy:

- Tiltjuk a megvesztegetést, a csúszópénzt, a befolyással üzérkedést és egyéb korrupciós kifizetéseket az üzleti kapcsolatok során, a világ minden országában, mind a kormányzatok és kormányzati tisztviselők (ide tartoznak az állami tulajdonú vállalatok alkalmazottai is), mind a magánszektor tekintetében;
- Nem kínáljuk fel, ígérünk meg bármilyen értékes dolgot, vagy nem teszünk vagy engedélyezünk ilyen lépést, sem közvetlenül, sem közvetve, tisztességtelen üzleti előny szerzésének céljából;

- Követjük a Brambles ajándékozási és vendéglátásra vonatkozó irányelveit, amelyek az Ajándékozási és vendéglátási szabályzat, valamint a Megvesztegetés- és korrupció megelőzési szabályzat dokumentumokban található meg. Szem előtt tartjuk továbbá, hogy ajándék, vendéglátás vagy bármilyen értéket képviselő dolog nyújtása kormányzati tisztviselőknek vagy családtagjaiknak, ideértve többek között az állami tulajdonban vagy irányítás alatt lévő szervezetek alkalmazottait, nagymértékben szabályozott és gyakran tiltott. Csak abban az esetben kínálunk fel ilyen ajándékokat vagy vendéglátást, ha arra megkaptuk a megvesztegetés-megelőző csoport jóváhagyását;

- A Brambles nevében nem járunk hozzá politikai pártok finanszírozásához; és
- Követjük a Brambles átvilágítási eljárásait és megköveteljük, hogy a Brambles vállalatot képviselő minden harmadik fél alapos kiválasztási folyamaton essen át és megfeleljen többek között a Brambles Megvesztegetés- és korrupció megelőzési szabályzat és Ajándékozási és vendéglátási szabályzat dokumentumaiban foglaltaknak és a Beszállítói szabályzat dokumentumban foglalt alapelveknek.

A Brambles megvesztegetéssel és korrupcióval kapcsolatos zéró toleranciájára vonatkozó további információért lásd: Megvesztegetés- és korrupció megelőzési szabályzat.

### A helyes magatartás ... minden a megfeleléről szól



A megbízható üzleti partnerként fennálló hírnevünk megőrzése érdekében csak helyénvaló üzleti szívességeket – ajándékokat és vendéglátást – kínálunk fel és fogadunk el.

Az Ajándékozási és vendéglátási szabályzat, valamint a Megvesztegetés- és korrupció megelőzési szabályzat dokumentumokban foglaltak szerint az ajándékok vagy a vendéglátás soha nem lehet akadály a tisztességes és részrehajlás nélküli üzleti döntések meghozatalának, és soha nem teremthet olyan látszatot, hogy azok megakadályozták Önt a tisztességes és részrehajlás nélküli üzleti döntések meghozatalában. Következésképpen az ajándékok és vendéglátás nyújtása (akár adott, akár fogadott) soha nem helyénvaló pályázati folyamatot vagy szerződéses tárgyalásokat megelőző időszakban vagy azok során.

#### Amennyiben éppen nincs pályázati vagy zajló tárgyalási időszak (és feltéve, hogy nem érintett kormányzati tisztviselő):

- A vendéglátás engedélyezett, feltéve, hogy szerény, észszerű és helyénvaló, és a célja a vállalati arculat javítása, a termékeink és szolgáltatásaink bemutatása vagy üzleti kapcsolatok kiépítése vagy fenntartása;
- Ajándékok akkor adhatók vagy fogadhatók el, ha azok nem gyakoriak, és kizárólag az üzleti kapcsolat ápolása vagy javítása céljából, és csak az Ajándékozási és vendéglátási szabályzat, valamint a Megvesztegetés- és korrupció megelőzési szabályzat dokumentumokban meghatározott értékhatárok alatt. Az Ajándékozási és vendéglátási szabályzat, valamint a Megvesztegetés- és korrupció megelőzési szabályzat dokumentumokban meghatározottak szerint a bizonyos gyakoriságot vagy értékhatárt meghaladó ajándékok esetében felettes vagy a megvesztegetés-megelőző csoport jóváhagyása szükséges.





## Pénzmosás megelőzése

A Brambles elkötelezett aziránt, hogy megfeleljen a pénzmosás-ellenes és a terrorizmus finanszírozásával kapcsolatos, érvényben lévő összes törvénynek és szabálynak. Ez azt jelenti, hogy a Brambles törvényes forrásokból származó eszközökkel végzett törvényes üzleti tevékenységeket folytató ügyfelekkel és beszállítókkal lép üzleti kapcsolatban. A Brambles alkalmazottjaként Önnek:

- Ismernie kell az ügyfeleket és beszállítókat, akikkel dolgozik. Gyűjtsön össze, és ismerjen meg a lehető legtöbb információt és dokumentációt, és bizonyosodjon meg róla, hogy törvényes üzleti tevékenységet folytatnak, valamint forrásaik törvényes forrásokból származnak;
- Végezzen el minden ügyfél figyelőlista-szűrést és harmadik fél átvilágítási eljárást;
- Kövesse a kifizetések elfogadható formáira vonatkozó összes Brambles-iránymutatást; és
- Figyeljen az esetleges pénzmosásra vagy egyéb illegális tevékenységre utaló jelekre vagy figyelmeztető jelekre és jelentse azokat a felettesének vagy a jogi csapatnak, vagy a Jelentéstételi szabályzatban bemutatott mechanizmusok használatával, ideértve a Speak Up forródrótot is.



### Pénzmosás

#### **K** Mi lehet példa a pénzmosásra?

#### **V** A pénzmosásra utaló figyelmeztető jelek lehetnek többek között az alábbiak:

- Egy ügyfél, aki hamis információk megadásával próbál meg számlát nyitni;
- Készpénzes fizetésre vonatkozó ajánlat, majd visszatérítés kérése;
- Olyan megrendelések, vásárlások vagy kifizetések, melyek szokatlanok, vagy nem állnak összhangban az ügyfél üzleti tevékenységével vagy korábbi üzleti gyakorlatával; és
- Szokatlan pénzáttalás az üzleti tranzakcióhoz nem kapcsolódó országba vagy országból.

A pénzmosásra utaló kevésbé nyilvánvaló figyelmeztető jelek – különösen a devizasabályozást fenntartó országokba irányuló eladások vagy vásárlások esetében – lehetnek például az üzleti partnerektől érkező szokatlan kérések a kapcsolat fogadására. Példák:

- Egy olyan szervezet nevére történő számlázásra vonatkozó kérés, amely nem üzleti partnerünk, és amelynek nincs nyilvánvaló szerepe a tranzakcióban;
- Pénz áttulása egy üzleti partnernek az üzleti partner működése szerinti országtól eltérő országba (offshore kifizetés); vagy
- Kifizetések visszaküldése vagy visszatérítése a Brambles részére az összeget eredetileg utaló szervezettől eltérő szervezet számára.

Ezek a figyelmeztető jelek néha a helyi adóügyi törvények vagy a devizasabályozások elkerülésére utalnak, amely tevékenységek a pénzmosás alapjait képezhetik.



## Szankciók

Globális vállalként a Brambles elkötelezett aziránt, hogy megfeleljen minden kereskedelmi szankciónak és korlátozásnak – ideértve az embargókat, gazdasági szankciókat, vámokat, termék- vagy származási ország megjelöléseket, és bojkottellenes törvényeket és előírásokat –, amely azokra az országokra érvényes, ahol az üzleti tevékenységünket végezzük. Ezen kötelezettségvállalás teljesítéséhez:

- Kövesse az összes üzleti folyamatot amely a termékek, szoftverek és technológiák exportálásra vonatkozik;
- Kövesse az összes ügyfél figyelőlista-szűrést és harmadik fél átvilágítási eljárást, hogy biztosíthassa, hogy a Brambles nem folytat üzleti tevékenységet olyan országban vagy régióban, illetve olyan személyekkel vagy szervezetekkel, amelyekkel szemben valamilyen szankció van érvényben;
- Kizárólag a Brambles által jóváhagyott vámügynökségekkel dolgozzon együtt; és
- A behozatali dokumentumra vagy a vámbevallásokra vonatkozóan pontos, teljes körű és időszerű információkat jelentsen be.

Annak érdekében, hogy segítse Önt az ezen követelményeknek való megfelelésben, a Brambles elfogadta a Szankciós és exportellenőrzési szabályzatjádokumentumot. Fontos szem előtt tartani, hogy ez a Szankciós és exportellenőrzési szabályzat, amely többek között átfogó, egész országra vagy régióra vonatkozó tiltásokot és az ausztrál szankciórendszer univerzális alkalmazását írja elő a Brambles-csoport összes vállalatára nézve, gyakran szigorúbb az alkalmazandó helyi törvényénél.

Ha nem látja tisztán, hogyan járhatna el a Brambles Szankciós és exportellenőrzési szabályzatának megfelelően, kérjük, vegye fel a kapcsolatot felettesével vagy a jogi csapattal, vagy használja a [Jelentéstételi szabályzatban](#) bemutatott mechanizmusok egyikét, ideértve a Speak Up forródrótot is.



## Adó

A Brambles elkötelezett aziránt, hogy betartsa az alkalmazandó adózási törvényeket, és nyitott, konstruktív kapcsolatot tartson fenn az adóhatósággal. Az adózási törvények rendkívül összetettek, és betartásuk érdekében a Brambles arra törekszik, hogy a megfelelő összegű adót fizesse be a megfelelő körzetben, közölje a megfelelő adatokat, és igénybe vegye a könnyítéseket és kedvezményeket, ahol ez lehetséges. Az általános bizalom erősítése érdekében támogatjuk a jobb átláthatóságot a vállalatunk adófizetésének és folyamatainak terén.

Ezen kívül elköteleztünk vagyunk az adóelkerülés megkönnyítésének megakadályozása iránt. A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy az ügyfelektől, beszállítóktól, alkalmazottaktól és alvállalkozóktól érkező minden olyan szokatlan kérést felül kell vizsgálnunk, amely azt a látszatot kelti, hogy adózási szempontból jogtalan előny biztosítása a célja. Példa erre az áruk és szolgáltatások hamis bemutatása, számlázás egy másik vállalatnak, nem annak, amelyiknek az árukat vagy szolgáltatásokat szállították, készpénzben vagy offshore, titkos joghatóságú számlákra kifizetett szolgáltatások, beleegyezés a kiadások vagy személyzetnek történt kifizetések leírásainak olyan módosításába, ami csökkentené a jövedelemadó-fizetési kötelezettségüket.

A Brambles adófizetéssel és adózási folyamatokkal kapcsolatos nagyobb átláthatóság iránti elkötelezettségére vonatkozó további információért lásd az [Adóügyi szabályzat](#) és az [Adóelkerülés-megelőzési szabályzat](#) dokumentumot, és ha aggályai vannak, vagy valamilyen problémát gyanít, vegye fel a kapcsolatot a felettesével vagy a jogi csapattal, vagy használja a [Jelentéstételi szabályzatban](#) bemutatott mechanizmusok egyikét, ideértve a Speak Up forródrótot is.



## A beszállítóinktól elvárjuk, hogy betartsák a Kódexünkben foglalt alapelveket

Az ellátási lánc felelős és értékes szereplőjévé szeretnénk válni, valamint olyan fenntartható üzletmenetet szeretnénk kialakítani, amely ügyfeleinket, alkalmazottainkat és részvényeseinket, valamint a tevékenységeink számára helyet adó közösségeket szolgálja.

A hosszú távú sikeres működéshez erős és dinamikus beszállítói bázisra van szükség. Az ügyfeleink változó igényeinek kiszolgálásához a beszállítóink szakértelmére és készségeire támaszkodunk, és csak olyan beszállítókkal dolgozunk együtt, akik megfelelnek minden alkalmazandó törvénynek, ideértve az összes alkalmazandó munkajogi, környezetvédelmi, emberi jogi, bérekre és munkaidőre, valamint munkavédelemre vonatkozó törvényt. Ha egy beszállító nem felel meg ezeknek az előírásoknak, a Brambles megteszi a szükséges lépéseket, ami akár a beszállítói kapcsolat felmondása is lehet.

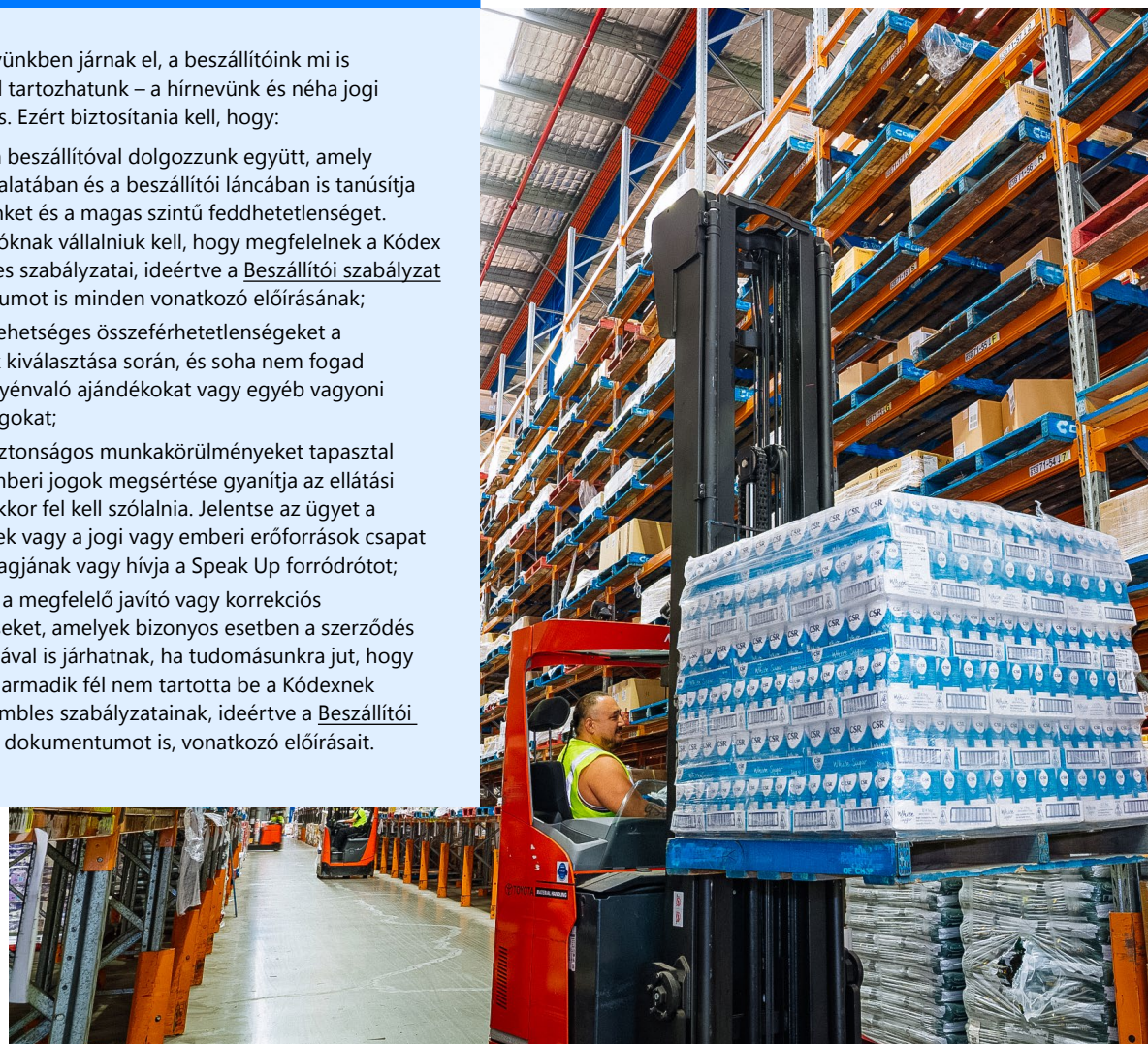
A Brambles vállalatnak a beszállítóival kapcsolatos tisztességes és törvényes gyakorlatok iránti elkötelezettségét lásd a Beszállítói szabályzat dokumentumban.

### A helyes magatartás ... minden a megfelelésről szól



Amikor a nevünkben járnak el, a beszállítóink mi is felelősséggel tartozhatunk – a hírnevünk és néha jogi tekintetben is. Ezért biztosítani kell, hogy:

- Csak olyan beszállítóval dolgozunk együtt, amely a saját vállalatában és a beszállítói láncában is tanúsítja az értékeinket és a magas szintű feddhetetlenséget. A beszállítóknak vállalniuk kell, hogy megfelelnek a Kódex és Brambles szabályzatai, ideértve a Beszállítói szabályzat dokumentumot is minden vonatkozó előírásának;
- Elkerüli a lehetséges összeférhetlenségeket a beszállítók kiválasztása során, és soha nem fogad el nem helyénvaló ajándékokat vagy egyéb vagyoni értékű dolgokat;
- Ha nem biztonságos munkakörülményeket tapasztal vagy az emberi jogok megsértése gyanítja az ellátási láncban, akkor fel kell szólalnia. Jelentse az ügyet a felettesének vagy a jogi vagy emberi erőforrások csapat valamely tagjának vagy hívja a Speak Up forrádrót;
- Megtegye a megfelelő javító vagy korrekciós intézkedéseket, amelyek bizonyos esetben a szerződés felmondásával is járhatnak, ha tudomásunkra jut, hogy valamely harmadik fél nem tartotta be a Kódexnek vagy a Brambles szabályzatainak, ideértve a Beszállítói szabályzat dokumentumot is, vonatkozó előírásait.



# A vállalatunk és a részvényeseink védelme

A Brambles vállalatnál védjük a bizalmas információkat, valamint az alkalmazottaink, a hozzánk állásra jelentkezők, az ügyfeleink, a beszállítóink és a tulajdonosaink személyes adatait, további védjük az eszközeinket a lopással, elvesztéssel és visszaélésekkel szemben. Pontos és megbízható feljegyzéseket vezetünk és a csalásnak és helytelen kezelésnek még a látszatát is elkerüljük.

- Védjük a Brambles eszközeit és erőforrásait
- A feljegyzések kezelése és a jogszabályi megőrzési időszakok
- Részvénykereskedelem
- Hiteles és pontos jelentéskészítés
- Felelős módon kommunikálunk: Folyamatos közzététel és kommunikáció





## Védjük a Brambles eszközeit és erőforrásait

Védenünk kell a Brambles eszközeit – ideértve az épületeket vagy az üzemeket, ahol dolgozunk; a raklapokat, a rekeszeket, a konténereket, a hordókat vagy mozgató berendezéseket, amelyek a tulajdonunkban vannak; az általunk a feladatunk elvégzéséhez használt technológiát, adatokat és elemzéseket; valamint a bennünket egymással összekötő számítógépeket és okostelefonokat – a lopással, elvesztéssel és visszaélésekkel szemben. Az adatokra úgy tekintünk, mint a cégvagyon értékes elemeire, és elköteleztük magunkat amellett, hogy etikusán, valamint a lehető legnagyobb gondossággal és felelősséggel kezeljük ezeket.

Nem használhatja fel a Brambles eszközeit az alábbiakra:

- Személyes használat; vagy
- Bármilyen illegális vagy etikátlan tevékenység.

Egyes eszközök személyes használata – ésszerű, és a helyi szabályzatok és eljárások által engedélyezett mértékben – engedélyezett lehet, de a használatnak nem túl gyakran és törvényesnek kell lennie, és nem zavarhatja az Ön vagy a kollégái munkáját a Brambles vállalatnál. Az elfogadható személyes használatról bővebben a Walter felületén elérhető [technológiai szolgáltatási központban](#) tájékozódhat. Ne feledje, hogy az Ön által létrehozott, megosztott vagy a Brambles rendszereire letöltött bármely információ a Brambles tulajdonát képezi, és fenntartjuk a jogot a rendszer használatának bármikor történő nyomon követésére, a törvények által engedélyezett mértékben.

## Kötelezettségvállalásunk

A Brambles vállalat a bizalmas, érzékeny és védett információk széles körét kezeli – ezek lehetnek a sajt adataink, vagy származhatnak ügyfeleinktől, beszállítóinktól és partnereinktől. Olyan értékes digitális eszközök is vannak a kezelésünkben, amelyek a globális működésünket támogatják. Ezeknek az információknak a védelme elengedhetetlen ahhoz, hogy megőrizzük a belénk vetett bizalmat, megtartsuk a versenyelőnyünket, valamint eleget tegyünk jogi és szerződéses kötelezettségeinknek. Minden alkalmazottunktól, alvállalkozóinktól és üzleti partnerunktől azt várjuk el, hogy felelősen bánjon az információkkal és a rendszerekkel, diszkrétan járjon el, és óvja a jogosulatlan hozzáféréstől, felhasználástól, nyilvánosságra kerüléstől vagy elvesztéstől a védett, üzletileg érzékeny vagy más módon bizalmas információkat.

## Amit mindenképpen tudnia kell – a bizalmas információkról

Bizalmas információnak számít minden olyan nyilvánosan nem elérhető üzleti információ, amelynek elvesztése, jogosulatlan hozzáférése vagy a vele való visszaélés kárt okozhat a Brambles vállalatnak vagy érdekelt feleinek. Ilyenek például a következők:

- Nyilvánosan közzé nem tett pénzügyi és működési adatok;
- Stratégiai tervek és üzletfejlesztési kezdeményezések, ötletek;
- Digitális eszközök (formátumuktól és elhelyezkedésüktől függetlenül digitális eszköznek számítanak a Brambles rendszerei, hálózatai, alkalmazásai, adattárjai, készülékei és elektronikus nyilvántartásai);
- Ügyfél- és beszállítói információk;
- Árazás, szerződések és üzleti feltételek;
- Termékfejlesztési elképzelések és szellemi tulajdon;
- Alkalmazottak személyes adatai és humánerőforrás-nyilvántartások;
- Belső kommunikációk, beszámolók és prezentációk;
- Minden olyan információ, amelyet „Bizalmas” vagy „Szigorúan bizalmas” jelöléssel látnak el az Adatbesorolási és -kezelési szabályzatnak megfelelően, vagy amely ésszerűen nézve érzékeny információnak tekinthető.

## Mit várunk Öntől

Ön köteles a következőképpen eljárni:

- Csak azokhoz a bizalmas információkhoz és rendszerekhez férhet hozzá, amelyekkel kapcsolatban jogosultsággal és jogos üzleti igénnyel rendelkezik;
- Soha nem oszthat meg bizalmas információt vagy digitális tartalmat (pl. dokumentumot, e-mailt, képernyőképet, adatexportot) a Brambles erre felhatalmazott képviselőjének kifejezett és előzetes jóváhagyása nélkül;
- Soha ne töltsön fel, tároljon vagy osszon meg bizalmas információt olyan platformon, alkalmazásban vagy rendszerben, amely nem élvezzi a Brambles kifejezett jóváhagyását, valamint nem teheti ezt oly módon, ami nincs összhangban az Elfogadható használatra vonatkozó szabályzatunkkal;
- A Brambles kiberbiztonsági, adatvédelmi és adatbesorolási protokolljainak megfelelően gondoskodnia kell a készülékek, fájlok és kommunikációk biztonságáról;
- Kerülnie kell az olyan helyzeteket, amikor érzékeny információkat nyilvános helyen vagy jogosulatlan személyekkel, például barátokkal vagy családtagokkal vitat meg;
- A vállalat rendszereit felelősen kell használnia, és védenie kell a jelszavakat, a belépési adatokat és a mobilkészüléket;
- Azonnal jelentenie kell az informatikai biztonsági csapatnak, illetve a jogi vagy a globális etikai és megfélelőségi csapat tagjainak, ha felmerül a gyanú, hogy adatvédelmi incidens vagy adathalász kísérlet történt, elveszett egy eszköz, vagy jogosulatlan felhasználásra, hozzáférésre került sor.

Ezek az elvárások mindig érvényben vannak: az alkalmazása vagy közreműködése során végig, és még azon túl is.



## Amit mindenképpen tudnia kell – a szellemi tulajdonról

Szellemi tulajdonnak számítanak a szabadalmak, a védjegyek, a szerzői jogok, az üzleti titkok, a saját dizájnok, üzleti módszerek, szoftverek, a márkához fűződő anyagok, a műszaki rajzok, a know-how és más olyan kreatív elemek, amelyeket a Brambles vagy licenccel rendelkezők dolgoztak ki, vagy amelyek az ő tulajdonukban vannak. Szigorúan tilos a szellemi tulajdon jogosulatlan felhasználása, lemásolása, terjesztése vagy módosítása. Ez annyit jelent, hogy minden alkalmazott, alvállalkozó és üzleti partner köteles kizárólag jogszerű üzleti célra és az alkalmazandó jóváhagyási protokolloknak és engedélyeknek megfelelően felhasználni a Brambles szellemi tulajdonát.

### Mit várunk Öntől

Tilos a következőket tennie:

- Tilos a szellemi tulajdon írásos felhatalmazás nélkül reprodukálni, megosztani vagy terjesztetni (beleértve a terveket, a belső prezentációkat, a forráskódokat vagy műszaki dokumentációkat);
- Tilos személyes projektekhez vagy külső kommunikációkhoz jóváhagyás nélkül felhasználni a vállalati védjegyeket vagy márkaelemeket;
- Tilos harmadik felekkel, köztük ügyfelekkel, beszállítókkal vagy tanácsadókkal üzleti titkokat vagy szabadalmaztatott eljárásokat megosztani, hacsak nem írtak alá érvényes titoktartási vagy licenccmegállapodást.

Az a szellemi tulajdon, amelyet az alkalmazottak vagy az alvállalkozók a Brambles vállalatnak végzett munka során hoznak létre vagy alkotnak meg – akár egyénileg, akár csoportosan – más írásos megállapodás hiányában a Brambles tulajdonát képezi.

Végezetül a Brambles tiszteletben tartja mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait, és ugyanezt várja el alkalmazottaitól, üzleti partnereitől is. Önnek tilos a következő:

- Tilos harmadik fél anyagait (pl. szoftvereit, cikkeit, képeit vagy terveit) a megfelelő licenc vagy engedély nélkül felhasználni;
- Tilos megkerülni a szerzői jogi korlátozásokat vagy a licenccfeltételeket;
- Tilos licenccel nem rendelkező szoftvert a vállalati rendszerre telepíteni vagy telepíteni.

Ezek az elvárások mindig érvényben vannak: az alkalmazása vagy közreműködése során végig, és még azon túl is.



### Miért fontos

Nemcsak megfelelőségi kérdés a bizalmas információk, a szellemi tulajdon és a digitális infrastruktúra védelme. Az is kockán forog ilyenkor, hogy a vállalatunk, a munkatársaink és az ügyfeleink szempontjából helyesen cselekszünk-e. Egyetlen gondatlan lépés is okozhat pénzügyi veszteséget, hírnévrontást, jogi következményt vagy bizalomvesztést.

Ha kétsége támad, inkább **ne ossza meg, ne továbbítsa, és ne tölts le**. Kérjen tanácsot, ha bizonytalan.

## Ha valami nem jól alakul

Ha adatvédelmi incidenst, véletlen közzétételt vagy jogosulatlan hozzáférést gyanít:

- Azonnal értesítse a felettesét és az informatikai biztonsági csapatot;
- Lépjön kapcsolatban a jogi vagy a globális etikai és megfelelőségi csapat tagjaival, vagy tegyen bejelentést a Speak Up forrádróton keresztül;
- Ne próbálja meg saját maga kivizsgálni vagy megoldani a helyzetet.

## Mesterséges intelligencia

A mesterséges intelligencia (artificial intelligence, AI) és a generatív mesterséges intelligencia (generative artificial intelligence, GenAI) mint technológia új üzleti lehetőségeket képes megnyitni, növelheti a hatékonyságot, és kínálhat előnyöket, de közben új kockázatokat is magával hoz. A Brambles elkötelezett amellett, hogy biztonságos, etikus és megbízható AI és GenAI technológiákat vezessen be és hasznosítson, betartva az erre a területre vonatkozóan alkalmazandó jogszabályokat és szabályozásokat. Ha szeretne többet tudni arról, hogy milyen stratégiát követ a Brambles a GenAI-jal kapcsolatban, hogy hogyan kell kiértékelni az AI és GenAI kezdeményezéseket, valamint hogyan őrizhetjük meg a bizalmas információk, köztük a személyes adatok biztonságát, keresse fel a [Brambles GenAI kiválósági központját](#).

### A helyes magatartás ... minden a megfelelésről szól



Az ügyfeleink és a beszállítóink ránk bízják a bizalmas információikat. Ezeknek a bizalmas információknak a védelme nagy felelősség, ezért biztosnak kell lennünk benne, hogy minden megfelelő lépést megteszünk a bizalmas információk elérése vagy használata során.



## A feljegyzések kezelése és a jogszabályi megőrzési időszakok

Mindannyian felelősséggel tartozunk az ellenőrzésünk alatt lévő feljegyzések feddhetetlenségéért. Ismerni és követnie kell a [Globális feljegyzésmegőrzési szabályzat](#) és [Ütemezés](#) dokumentumokat, amelyek a feljegyzések karbantartására, tárolására és leselejtezésére vonatkoznak. Soha ne semmisítsen meg vagy selejtezzon le olyan információkat, amelyekre szükség lehet egy vizsgálathoz, audithoz vagy jogi eljáráshoz. Amennyiben jogszabályi megőrzési kötelezettségre vonatkozó értesítést kap, kövesse az abban foglalt utasításokat, és ha nem tudja pontosan, hogy mit kell tennie, olvassa el a [Globális feljegyzésmegőrzési szabályzat](#) dokumentumot vagy forduljon a jogi csapat valamely tagjához.

### Mi az a jogszabályi megőrzési kötelezettség?

Amikor észszerű módon előre várható, hogy jogi eljárásra fog sor kerülni, előfordulhat, hogy a jogi csapat azt kéri, hogy az adott esethez vagy vizsgálathoz fontos bizonyos dokumentumokat – a formátumuktól függetlenül – őrizzen meg. Amikor erről értesül, minden szükséges lépést meg kell tennie, hogy biztosítsa a dokumentumok megőrzését és megelőzze azok megsemmisítését.

## Részvénykereskedelem

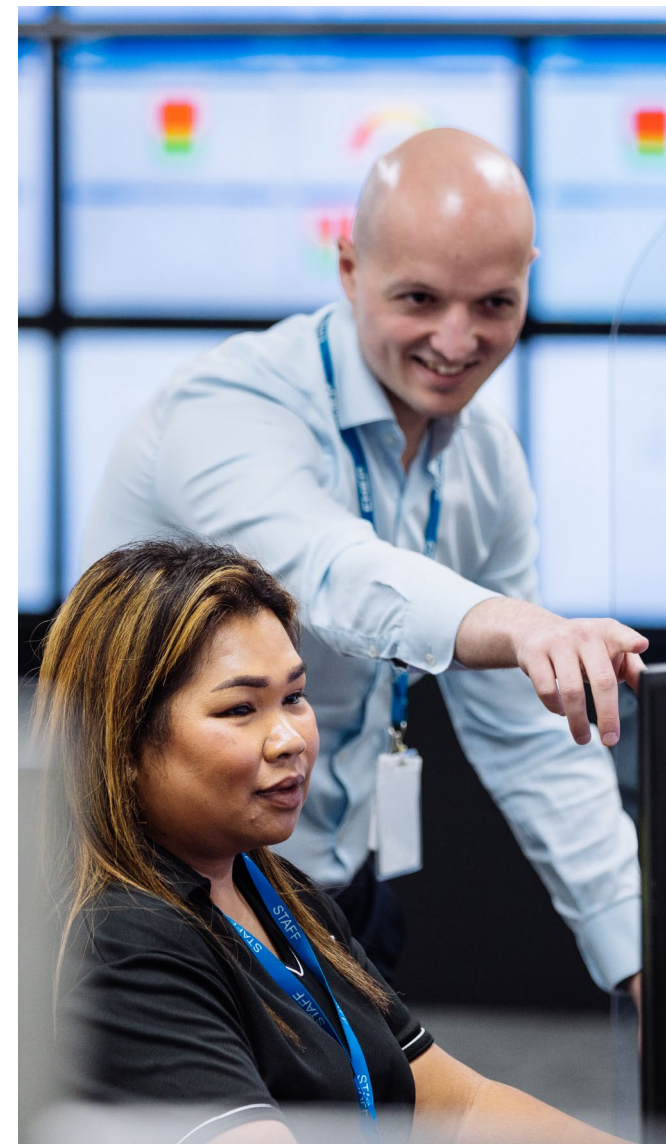
Az igazgatók és az alkalmazottak nem kereskedhetnek a Brambles részvényeivel, ha a piaci szereplők számára nyilvánosan rendelkezésre nem álló árképzési információkkal rendelkeznek. Ez többek között azt jelenti, hogy:

- Soha ne vásárolja meg vagy adja el a Brambles részvényeit közvetlenül vagy egy családtagon, más személyen vagy egy szervezeten keresztül, amennyiben birtokában van olyan belső információ, mely hatására az értékpapírok ára nőhet vagy csökkenhet; és
- Soha ne ajánlja valaki másnak, hogy vásárolja vagy adja el a Brambles részvényeit közvetlenül vagy egy családtagon, más személyen vagy egy szervezeten keresztül, amennyiben birtokában van olyan belső információ, mely hatására az értékpapírok ára nőhet vagy csökkenhet.

Erre a témakörre vonatkozó további információért lásd: [Értékpapír-kereskedési szabályzat](#).

## Hiteles és pontos jelentéskészítés

A pontos jelentéskészítés és jelentéstétel segít bennünket a törvényi és szabályozó kötelezettségeink teljesítésében és a hírnevünk és hitelességünk megőrzésében a piacokon, ahol a tevékenységünket végezzük. Szerepkörtől függetlenül mindannyian felelősek vagyunk annak biztosításáért, hogy a Brambles üzleti és pénzügyi feljegyzései igazak, teljes körűek, pontosak és tisztességesek legyenek.





## Felelős módon kommunikálunk: Folyamatos közzététel és kommunikáció

Elköteleztük magunkat azért, hogy a Brambles üzleti tevékenységéről teljes körű, tisztességes és pontos információkat bocsássunk a részvényeseink rendelkezésére, kellő időben, biztosítva, hogy az ausztrál értéktőzsde megfelelően tájékoztatva legyen minden olyan tényről, amely jelentős hatással lehet a Brambles részvényárára.

A Csoportszintű irányelvek a súlyos incidensek jelentésére dokumentumban foglaltak szerint a vezetőinknek minden komoly és váratlan kérdést a Brambles vezetősége elé kell terjeszteniük, hogy a vezetőség dönthessen arról, hogy mit kell tenni, és meghatározhassa, hogy szükséges-e tájékoztatás belső vagy külső kiadása, és ha igen, hogyan. Ide tartozhatnak az alábbiak:

- Halálos baleset a munkaerő, az alvállalkozók vagy nyilvánosság körében;
- Súlyos környezeti kárt okozó (vagy potenciálisan okozó) incidensek;
- A számviteli szabályzatok, belső számviteli ellenőrzések vagy auditesemények megkerülése vagy annak kísérlete, ideértve a csalást vagy szándékos hibát a Brambles pénzügyi feljegyzéseinek elkészítése, értékelése, felülvizsgálata vagy auditálása során, vagy nem megfelelő tájékoztatás vagy hamis nyilatkozatok a Brambles pénzügyi feljegyzéseiben, pénzügyi jelentéseiben vagy auditjelentéseiben szereplő tényekről;
- Tényleges vagy potenciális illegális lépések, vagy jelentős mértékű csalás vagy összeférhetlenségek;
- Az Egyesült Államok külföldi korrupciós gyakorlatokról szóló törvényének, az Egyesült Királyság megvesztegetéséről szóló törvényének, az ausztrál büntetőtörvénykönyvről szóló törvény más megvesztegetéssel vagy korrupciós gyakorlatokról szóló törvény tényleges vagy potenciális megsértése; és

- Jelentős hátrányos média- vagy közfigyelmet, büntetőjogi eljárást vagy komoly peres ügyet, jelentős üzemeállást vagy vagyoni kárt vagy pénzügyi felelősséget (biztosítási értéken kívül) eredményező (vagy potenciálisan azt eredményező) incidensek, 400 000 GBP, 500 000 USD, 1 000 000 AUD vagy 600 000 EUR értéket meghaladóan.

A legjobb, ha a probléma később gond nélkül megoldódik, azonban soha ne várja ki tétlenül az esetleges fejleményeket. Előbb-utóbb minden vezető szembe fog kerülni egy súlyos és váratlan helyzettel. Balesetek még a legalaposabb tervezés mellett is előfordulnak. A Brambles vezetősége soha nem értesülhet valamely vezető által ismert súlyos és váratlan esetről az elemzőktől vagy a médiából vagy más külső forrásból.

Azonnal értesítse a vezetőjét, ha súlyos vagy jelentős és váratlan incidensről szerez tudomást. Felettébe felelős az információk felsőbb vezetés felé történő továbbküldéséért.

Annak érdekében, hogy a vállalaton kívülre csak a megfelelő információk kerüljenek ki, a Bramblesnél csak az erre felhatalmazással rendelkező személyek tehetnek bejelentéseket a médiának, valamint a befektetőknek és az elemzőknek. Senki más nem kommunikálhat ezekkel a külső felekkel. A nyilvános közlemények közé tartoznak a közösségi médián vagy közösségi oldalakat biztosító technológiákon keresztül tett kommunikációk. A Brambles belső és külső kommunikációjára vonatkozó további információkért lásd a Brambles Folyamatos közzétételi és vállalati kommunikációs szabályzat dokumentumát.

Nem minden súlyos incidens kell külső helyen jelenteni, de ezt a Brambles vezetőségének kell eldöntenie. A Brambles vállalatnál mindannyiunk felelőssége, hogy kövessük a belső jelentéstételi irányelveket, hogy biztosítsuk, hogy a Brambles vezetősége rendelkezik minden szükséges ténnyel, amint csak lehetséges, hogy jól megalapozott döntést hozhassanak.

### A helyes magatartás ... minden a megfelelésről szól



A közösségi oldalakat okosan használja. Ne feledje, hogy ott nincs „törlés” gomb. További információért nézze át a Brambles Közösségi oldalakra vonatkozó szabályzat dokumentumát, amelyben megtalálhatók az irányelvek, a követendő és kerülendő viselkedés.

### A helyes magatartás ... minden a megfelelésről szól



Mindig alkalmazza a józan ítélőképességét, amikor arról dönt, hogy a tájékoztatni kell-e a Brambles vezetőségét egy adott problémáról. Ha kétségei vannak, akkor jelentse.



# A közösségeink védelme

Elismerjük azon felelősségünket, hogy az üzleti tevékenységünket úgy végezzük, hogy azzal védjük és jobbá tegyük a közösségeket, ahol élünk és dolgozunk.

- 
- Környezeti szempontból felelősen működünk
  - Személyes politikai tevékenység
  - Visszaadunk a közösségeinknek
  - A Kódex felülvizsgálata





## Környezeti szempontból felelősen működünk

A Brambles környezeti szempontból felelősen működik. Erre a legjobb bizonyíték az elkötelezettségünk a „nulla károkozás” iránt, a fent bemutatottak szerint, ami azt jelenti, hogy elköteleztük magunkat azaz, hogy elérjük, hogy nulla sérülés, nulla környezeti kár és az emberi jogok terén nulla káros hatás fakadjon a tevékenységünkből, valamint ide tartozik a fenntarthatóság iránti elkötelezettségünk is. A fenntarthatósági programunk középpontjában a körkörös „oszd meg és használd újra” modell áll, amely többek között csökkenti a kibocsátásokat, a hulladékot és a természetes erőforrások iránti igényt és azok felhasználását, mind a vállalatunknál és a világ ellátási láncában, ahol a tevékenységünket végezzük. A célunk, hogy innovatív, hatékony, biztonságos és fenntartható üzleti megoldásokat nyújtsunk, támogatva az ügyfeleinket. A kötelezettségvállalásaink teljesítése érdekében azt kérjük Öntől, hogy:

- Kövesse a nulla károkozásról szóló chartát és támogassák a fenntarthatósági erőfeszítéseinket a munkahelyen;
- Csökkentse az energiafogyasztását és kapcsolja ki a használaton kívüli elektromos berendezéseket;
- Csökkentse minimálisra az irodai termékek használatát, csak azt használva, ami szükséges;
- Csökkentse minimálisra a nyomtatás és egyéb papírhasználatot;
- Csökkentse minimálisra az energiafogyasztást és csökkentse a kibocsátást és a hulladékok mennyiségét; valamint
- Az elkerülhetetlen hulladékokat felelős módon helyezze el, és mindig hasznosítsa újra, ha lehetséges.

A környezet iránti elkötelezettségünkre vonatkozó további információkat lásd a Brambles [Környezetvédelmi szabályzat](#) dokumentumában, amely a világ minden részén érvényben van, még azokban az országokban is, ahol még nincs törvény a környezet védelmére.



## Visszaadunk a közösségeinknek

A közösség életében való részvétel alapvető része a Brambles küldetésének, és fontos, hogy a vállalati kiadásaink összhangban legyenek az üzleti stratégiáinkkal. Az adómentes szervezetek részére tett vállalati kifizetéseket a helyi szabályzatokkal és a Brambles Eljárási útmutató a közösségi szervezeteket támogató pénzügyi hozzájárulásokról dokumentumával összhangban kell áttekinteni és feldolgozni.

## Személyes politikai tevékenység

A Brambles nem járul hozzá politikai pártok és kezdeményezések finanszírozásához. Azonban a Brambles alkalmazottaként szabadon részt vehetünk politikai tevékenységben, amennyiben ez a tevékenység nem ütközik a Bramblesnél ellátott munkák időben és kielégítő módon történő elvégzésével, megkülönböztetjük az egyéni cselekedeteinket a Brambles nevében végrehajtottaktól, és nem használjuk fel a Brambles eszközeit vagy erőforrásait a személyes politikai tevékenységünk előmozdításához. Ezen kívül, semmilyen körülmények között nem fejthetünk ki nyomást a Brambles alkalmazottaira, hogy politikai adományt vagy hozzájárulást tegyenek.

## A Kódex felülvizsgálata

A Brambles Igazgatótanácsa legalább évente egyszer felülvizsgálja ezt a Kódexet, hogy biztosítsa a naprakészségét, és hogy továbbra is tükrözze az érintettek és a tevékenységünk helye szerinti közösségek elvárásait.

