

Brambles

Политика в отношении социальных сетей

Brambles Limited

Дата пересмотра: 1 января 2020 года

Ред. 2.0

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЕЙ

Обзор политики

Brambles признает, что социальные сети являются эффективным инструментом для рассылки информации родственникам, друзьям и сообществам по всему миру и что они все больше становятся проводником корпоративных и деловых связей. Однако использование социальных сетей также является определенным риском и несет за собой определенную ответственность. Чтобы помочь сотрудникам принимать ответственные решения об использовании социальных сетей, компания Brambles подготовила данную политику. Чтобы защитить интересы компании, ее сотрудников, клиентов и поставщиков, обеспечить конфиденциальность любых ссылок на Brambles и ее подразделения и гарантировать соблюдение Кодекса делового поведения Brambles и политики непрерывного раскрытия информации и связи.

Политика Brambles в отношении социальных сетей применяется ко всем сотрудникам Brambles и ее подразделений.

Что такое социальные сети?

Термин «социальные сети» включает в себя все средства сообщения и размещения информации или контента любого рода в Интернете и во всех формах социальной компьютерной связи. Платформы социальных сетей могут иметь различный вид, включая, помимо многого прочего, блоги и микроблоги (например, Twitter и Tumblr), контент-сообщества (например, YouTube), социальные и профессиональные веб-сайты (например, Facebook и LinkedIn), форумы и доски обсуждений (например, Whirlpool и Google Groups), онлайн-энциклопедии (например, Wikipedia), виртуальные игровые и социальные миры (например, World of Warcraft и Second Life).

Социальные сети растут и эволюционируют с огромной скоростью. Эта политика также относится к любым будущим формам социальных сетей.

Зачем компания Brambles разработала политику в отношении социальных сетей?

Будучи открытой акционерной компанией, Brambles — и ее сотрудники — обязаны придерживаться определенных стандартов в том, какую информацию и как они публикуют внутри компании и за ее пределами. Принципы и рекомендации, изложенные в политиках Brambles, включая Кодекс делового поведения и Хартию нулевого вреда, применяются и к действиям в Интернете, включая социальные сети. В конечном итоге каждый человек несет единоличную ответственность за то, что он публикует в Интернете. Перед созданием онлайн-контента нужно учесть возможные риски и преимущества. Учтите, что любое ваше поведение, негативно влияющее на ваши показатели, показатели ваших коллег, клиентов, поставщиков и людей, сотрудничающих с Brambles и подразделениями компании, может повлечь дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения. Запрещены неприемлемые публикации, включающие дискриминационные замечания, оскорбления, угрозы насилия и другое подобное неприемлемое или незаконное поведение, распространяющие конфиденциальную информацию компании Brambles, ее клиентов или поставщиков и рабочие вопросы, относящиеся к сотрудникам компании.

Что будет, если нарушить данную политику?

Несоблюдение данной политики может привести к дисциплинарному взысканию вплоть до увольнения. Это также может привести к судебному иску третьей стороны против компании либо одного или нескольких сотрудников.

Комментарии и вопросы следует направлять по адресу: socialmedia@brambles.com.

РУКОВОДЯЩИЕ ПРИНЦИПЫ

Ведите себя уважительно — будьте справедливы и вежливы по отношению к коллегам, клиентам, поставщикам и людям, сотрудничающим с Brambles и ее подразделениями. Избегайте заявлений, фотографий, видеороликов и аудиозаписей, которые могут быть расценены как злостные, оскорбительные, угрожающие, пренебрежительные по отношению к коллегам, клиентам, поставщикам или представляющие собой домогательства или травлю. Примерами такого поведения могут быть публикации, направленные на причинение ущерба чьей-либо репутации или создающие враждебную рабочую атмосферу на основании расы, пола, цвета кожи, национальности или национального происхождения, класса, вероисповедания, возраста, инвалидности или иного статуса, защищенного применимым законодательством.

Информация в Интернете доступна всем — помните, что коллеги, клиенты и поставщики зачастую имеют доступ к онлайн-контенту, который вы публикуете. В качестве передового опыта Brambles рекомендует сотрудникам устанавливать высший уровень конфиденциальности для личных страниц в социальных сетях или на веб-сайтах.

Сохраняйте конфиденциальность — сохраняйте конфиденциальность коммерческой тайны и секретной информации компании Brambles и ее подразделений, а также секретной информации ее клиентов и поставщиков. Коммерческая тайна и секретная информация могут включать информацию о разрабатываемых процессах, продуктах, услугах, ноу-хау и технологиях, а также финансовых показателях. Не публикуйте информацию о ценах, финансовую и операционную информацию, внутренние отчеты, политики, процедуры и другие внутренние деловые конфиденциальные документы, включая расписание деловых поездок и встреч, о которых неизвестно широкой публике. Также не публикуйте конфиденциальную информацию любых клиентов или поставщиков, не являющуюся общедоступной.

Уважайте законы о разглашении финансовой информации — «наводка» с использованием инсайдерской информации, позволяющая покупать или продавать акции и другие ценные бумаги в социальных сетях, является незаконной. Такое поведение также нарушает политику Brambles в отношении операций с ценными бумагами и политику непрерывного раскрытия информации и коммуникации.

Соблюдайте прозрачность — идентифицируйте себя как сотрудника каждый раз, когда создаете ссылку со своего блога, веб-сайта или другого веб-сайта социальной сети на сайт компании Brambles (или ее подразделения). Если Brambles (или одно из подразделений компании) является объектом создаваемого вами контента, четко и открыто сообщайте, что являетесь сотрудником компании и что ваши взгляды не отражают точку зрения Brambles, ее подразделений, сотрудников, клиентов, поставщиков и людей, сотрудничающих с ними. Если вы ведете блог или публикуете информацию в Интернете о работе, которую выполняете вы или компания Brambles (или ее подразделение), лучше включить в нее оговорку «Публикации на данном веб-сайте являются моим собственным мнением и не отражают точку зрения компании Brambles или ее подразделений».

Только уполномоченные лица могут выступать от имени компании — политика Brambles в отношении непрерывного раскрытия информации и коммуникации определяет круг сотрудников, которые могут делать заявления для прессы, аналитиков и акционеров от имени компании Brambles. Эта политика относится к всем заявлениям компании, включая заявления в социальных сетях. Если вы не уполномочены политикой непрерывного раскрытия информации и коммуникации делать заявления от имени компании Brambles, вам не следует определять себя как представителя компании.

Вы действуете как частное лицо — вы сами несете ответственность за конфиденциальность и безопасность всех своих сообщений и других публикаций в социальных сетях.

Невозможно что-то «удалить» в Интернете — будьте честны и точны при публикации информации и новостей, а если допустили ошибку, быстро исправьте ее. Не скрывайте изменений в предыдущих сообщениях. Помните, что в Интернете архивируется почти все. Даже удаленные публикации можно найти. Никогда не публикуйте заведомо ложные слухи и информацию о Brambles и ее подразделениях, сотрудниках, клиентах, поставщиках и конкурентах.

Использование социальных сетей на работе — избегайте использования социальных сетей в рабочее время и на предоставленном нами оборудовании, если эти действия не относятся к работе, не были одобрены вашим руководителем и не соответствуют политике компании. Не используйте электронные адреса компании для регистрации в социальных сетях, блогах и других онлайн-сообществах, используемых в личных целях.

Месть недопустима — компания Brambles запрещает принимать негативные меры в отношении любого сотрудника, сообщившего о возможном нарушении данной политики или помогающего в расследовании. Любой сотрудник, прибегающий к мести в отношении другого сотрудника, сообщившего о возможном нарушении данной политики или помогающего в расследовании, будет подвергнут дисциплинарному взысканию вплоть до увольнения.

Ниже приводится список рекомендаций, что следует и чего не следует делать, который входит в описанную выше политику. Данный список рекомендаций совместно с описанной выше политикой будет применяться для обеспечения соблюдения всех применимых законов и правил.

НУЖНО

НЕЛЬЗЯ

✓ <http://www.clker.com/clipart-check-mark.html> Защищать коммерческую тайну и конфиденциальную информацию компании, как описано выше, и конфиденциальную информацию клиентов и поставщиков. Если у вас есть доступ к такой информации, проследите, чтобы она не была опубликована в любых социальных сетях.

✓ <http://www.clker.com/clipart-check-mark.html> Не забывать о прозрачности и сообщать, что вы являетесь сотрудником компании, если пишете о работе, которую выполняете, или о продукции и услугах Brambles (или ее подразделений).

✓ <http://www.clker.com/clipart-check-mark.html> Помнить, что все опубликованное в социальных сетях может стать популярным, несмотря на настройки конфиденциальности.

✓ <http://www.clker.com/clipart-check-mark.html> Признавать ошибки. Если вы поняли, что нарушили данную политику, незамедлительно сообщите об этом своему руководителю.

✓ <http://www.clker.com/clipart-check-mark.html> Соблюдать закон и политику Brambles.

✓ <http://www.clker.com/clipart-check-mark.html> Поддерживать надлежащий уровень безопасности своих страниц в социальных сетях.

✗ [javascript:edit\(12301\)](http://www.clker.com/clipart-check-mark.html) Использовать социальные сети для притеснения, преследования и дискриминации любых лиц, включая коллег, клиентов, поставщиков и других ключевых фигур.

✗ [javascript:edit\(12301\)](http://www.clker.com/clipart-check-mark.html) Публиковать порочащие материалы о продукции и услугах компании Brambles и ее подразделений, о клиентах, поставщиках и конкурентах.

✗ [javascript:edit\(12301\)](http://www.clker.com/clipart-check-mark.html) Публиковать логотипы, товарные знаки и другие активы Brambles, касающиеся продукции и услуг компании без разрешения Brambles.

✗ [javascript:edit\(12301\)](http://www.clker.com/clipart-check-mark.html) Отвечать на негативное или оскорбительное сообщение о продукции и услугах Brambles, опубликованное третьими лицами, включая клиентов, поставщиков и конкурентов. Сотрудники должны сообщать о таких ситуациях своим местным руководителям или группе коммуникаций, которые ответят на такие публикации в соответствии с политикой непрерывного раскрытия информации и коммуникации.