

# Brambles

## Davranış Kuralları

Ortak Değerlerimize uygun, daha sürdürülebilir bir gelecek inşa etmek. Çalışanlarımıza, tedarik zincirimize, şirketimize, çevreye ve içinde faaliyet gösterdiğimiz topluluklara karşı dürüst ve saygılı bir şekilde çalışmak.

Değişiklik: 1 Temmuz 2025



# CEO'nun mesajı

Brambles olarak amacımız, insanları günlük yaşamın temel ihtiyaçlarıyla buluşturmak ve bunu dünya genelindeki tedarik ağlarına daha fazla esneklik ve rejenerasyon kazandırarak gerçekleştiriyoruz. Malların küresel ölçekte taşınmasını destekleyen önemli bir rol oynuyoruz; bu nedenle kendimize yüksek standartlar belirlememiz ve olağanüstü sonuçlar elde etmekle yetinmeyip her eylem ve kararda dürüstlük ve kararlılıkla öncülük etmemiz önemlidir.

Davranış Kurallarımız, değerlerimizi ve bize yol gösteren ilkeleri belirtmektedir. Bu kurallar, şeffaflık, saygı ve hesap verebilirlik ilkeleriyle hareket etmemizi sağlayarak, ticari uygulamalarımızın müşterilerimiz, iş ortaklarımız ve faaliyet gösterdiğimiz yerlerdeki toplumlar nezdinde güven oluşturmalarını ve kalıcı değerler yaratmasını garanti altına alır.

Her birimiz Brambles'ın itibarını ve etkisini şekillendirmede hayati bir rol oynuyoruz. Değerlerimizi hayata geçirerek ve Davranış Kurallarımızdaki ilkeleri savunarak, liderlik ve doğru olan şeyleri yapma konusunda samimi bir taahhüt sergiliyoruz.

Sizi Davranış Kurallarımızı ve Sesinizi Yükseltme Politikamızı yakından incelemeye ve belirlediğimiz standartlara uymayan davranışlarla karşılaştığınızda veya böyle bir durumdan şüphelendiğinizde endişelerinizi dile getirmeye davet ediyorum.

Çalışanlarımızın bağlılığı ve dürüstlüğü ile Brambles'ın küresel ölçeği ve gücü sayesinde bugün ve gelecekte doğaya, iş dünyasına ve toplumlara olumlu etkiler sunarak anlamlı bir fark yaratmayı sürdürebiliriz.



**Graham Chipchase**  
İcra Kurulu Başkanı

## İçindekiler

Giriş	3
İnsanlarımızı ve iş yerimizi korumak	9
Tedarik zincirini korumak	14
Şirketimizi ve hissedarlarımızı korumak	20
Topluluklarımızı korumak	25

# Giriş

- Davranış Kurallarımız: etik davranışların temeli
- Kurallar benim için geçerli mi?
- Kuralları nasıl kullanmalıyım?
- Brambles'ın kurumsal politikalarını nereden bulabilirim?
- Biri kurallarda açıklanan standartları ihlal ederse ne olur?
- Bir sorum olursa veya kusurlu bir hareketten şüphelenirsem kiminle konuşabilirim?
- Sesimi yükselttiğimde neler olur?
- Misillemeye karşı sıfır hoşgörü
- Hepimiz etik ve uyumdan sorumluyuz



## Davranış Kurallarımız: etik davranışların temeli

Her gün ve günün her anında doğru olanı yapmakta kararlıyız. Dolayısıyla işimizi, Ortak Değerlerimiz uyarınca, yürürlükteki tüm yasa, yönetmelik ve kuralların yanı sıra şirketimizin politika, prosedür ve yönlendirici ilkelerine de bağlı kalarak, dürüst ve şeffaf bir şekilde yaparız. Bu, daima azami doğrulukla hareket ettiğimiz ve güçlü etik değerler tarafından yönlendirildiğimiz anlamına gelir. Bu Davranış Kuralları, Brambles olarak Ortak Değerlerimizi faaliyetlerimizin bir parçası haline getirmek için seçtiğimiz yollardan biridir. Kurallar; çalışanlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, hissedarlarımız ve içinde yaşayıp çalıştığımız topluluklarla nasıl bir ilişki içinde olduğumuzu belirlemektedir.



### Paylaştığımız ortak değerler

Amacımız insanların gündelik yaşamsal ihtiyaçlarına ulaşmalarını sağlamaktır. Şu anda 55'i aşkın ülkede 300 milyon varlığımız sürekli dolaşım halinde. Bu, dünya üzerindeki tüm diğer kuruluşlardan daha fazla yerde, daha fazla kişiye, daha fazla mal taşıdığımız anlamına geliyor. Ancak bu işi nasıl yaptığımız da en az işin kendisi kadar önemli.

Kurallarımız, her birimizi her gün ve günün her anında doğru olanı yapmakla yükümlü kılıyor. Bununla birlikte, neyin doğru, neyin adil, neyin yasalara uygun olduğu, hele ki ticari baskılar veya birbiriyle çelişen öncelikler söz konusu olduğunda, her zaman pek net olmayabilir. Zor bir durumda karşı karşıya kalırsanız, lütfen bir an durup Ortak Değerlerimizi dikkate alın:

- **Her şeyin başı müşteridir.** Kendimize nasıl davranılmasını istiyor ve bekliyorsak, müşterilerimize de öyle davranırız. İhtiyaçlarını dinler, amaç ve hedeflerini anlar, onlara rakipsiz bir değer ve kalite sunar, tedarik zinciri maliyetlerini düşürür ve çevresel atıkları azaltırız;
- **Başarılı olmaya karşı tutku besleriz.** Mükemmellik ve başarı, bizim için birer tutkudur;

- **Güvenliğe, çeşitliliğe, çalışanlara ve takım çalışmasına büyük önem veririz.** Brambles'ın başarısı için farklı fikirlere, farklı ilgi alanlarına ve farklı arka planlara sahip insanlara ihtiyacımız olduğunu bilir ve sağlıklı tartışmalarını ve görüş farklılıklarını teşvik ederiz;
- **İnovasyon kültürüne inanırız.** Her zaman, her yerde inovasyon gerçekleştirmek isteriz. Risk almaktan (tabii ki etik sınırlar çerçevesinde) korkmayın, yaratıcılığa ilham verin ve elde ettiğiniz sonuçlardan ders çıkarın;
- **Daima yasalara uygun, etik sınırlar çerçevesinde, dürüst ve topluma ve çevreye saygılı davranırız.** Sürdürülebilirlik ve döngüsel ekonomi alanlarında lideriz. Bu, bir slogan veya pazarlama kampanyası değildir. Bu bizim iş yapma şeklimiz ve yaşam biçimimizdir. Ancak her birimiz ayağa kalkıp zor da olsa en doğru olanı yapmaya hazır olmazsak, Brambles'ın çevre, toplum ve ekonomi alanlarındaki küresel liderliğini sürdüremeyiz. Kendinize, "Yaptığım şey yasal mı? Etik davranıyor muyum? Daha iyi ve daha sürdürülebilir bir gelecek inşa etmek için gereken cesaret ve dürüstlüğü gösterebiliyor muyum?" diye sorun.

Brambles olarak Ortak Değerlerimizi nasıl faaliyetlerimizin bir parçası haline getirebileceğimiz konusunda daha fazla bilgi için lütfen Brambles'ın [Kurumsal Sosyal Sorumluluk Politikası](#)'nı inceleyin.



## Kurallar benim için geçerli mi?

Brambles için çalışan veya onu temsil eden herkes, Brambles'in Davranış Kurallarına uymalıdır. Bu tanıma tüm Brambles yöneticileri, görevlileri ve çalışanları ile Brambles'in yan kuruluşlarının ve denetimindeki iştiraklerin yöneticileri, görevlileri ve çalışanları dahildir.

## Kuralları nasıl kullanmalıyım?

Kurallar, konularına, doğrudan işverenlerine veya iş unvanlarına bakılmaksızın tüm Brambles çalışanları için ortak davranış çerçevesini belirler. Yürürlükteki tüm yasa, yönetmelik ve kuralların yanı sıra şirketimizin politika, prosedür ve yönlendirici ilkelerine de uymamızı ve dürüst, etik ve doğruluktan ödün vermeden davranmamızı şart koşar. Brambles'in beklentilerini ve bu beklentilerin siz ve göreviniz için ne ifade ettiğini anlamak için zaman ayırıp Kuralları okumalısınız. Sonrasında şüpheli bir durumla karşılaşmanız halinde, özellikle de siz veya Brambles açısından yasal veya etik risklerin söz konusu olabileceği durumlarda, Kurallara başvurmalısınız.

Kurallar çok geniş kapsamlı olmakla birlikte eksiksiz değildir ve karşılaşılabileceğiniz her durum için öngörülebilir bulunamaz. Daha fazla bilgi için lütfen bu Kurallarda belirtilen politikaları ve bağlı olduğunuz işletmenin yerel gereksinimlerine uygun olarak hazırlanan ayrıntılı politika, prosedür veya yönlendirici ilkeleri inceleyin ya da size yol göstermesi için müdürünüze, bir Hukuk veya İnsan Kaynakları Ekibi üyesine veya Sesini Yükselt destek hattına danışın.

## Ticari dürüstlikle ilgili genel ilkelerimiz nelerdir?

Kurallar, her ticari uygulamayı açıklamaz veya her soruyu yanıtlamaz. Yapılacak en doğru hareketin ne olduğu konusunda kararsızsanız, genel ticari dürüstlük ilkelerimizi hatırlayın:

- Tüm işler, işletmenin yer aldığı ülke veya ülkelerin ya da ilgili olabilecek diğer ülkelerin yasalarına ve düzenlemelerine uygun biçimde yerine getirilmelidir;
- Çalıştığımız pazarlarda adil biçimde rekabet ederiz;
- Güvenli bir şekilde çalışmalıyız ve gerek çalışanlarımız, müşterilerimiz ve tedarikçilerimizin, gerekse içinde faaliyet gösterdiğimiz toplulukların sağlığı, güvenliği ve esenliği için sektörümüzdeki en iyi uygulamaları benimsemeliyiz;
- Şirketin uzun vadeli çıkarları pahasına şahıslara kısa vadeli avantajlar sağlamak yerine, Brambles'a uzun vadeli faydalar kazandırmayı hedeflemeliyiz;
- Çalışanlara ve takım çalışmasına duyduğumuz inanç, kurumsal hedeflerimize ulaşmak için Grup genelinde çalışma arkadaşlarımızla işbirliği yapmamızı gerektirir;
- Söylediklerimiz ve eylemlerimizle, çalıştığımız çok farklı insanlara ve kültürlere ve insan haklarına saygı göstermeliyiz;

- Yolsuzluğun hiçbir şekli kabul edilemez. Hiçbir tarafa hiçbir rüşvet, komisyon veya benzeri ödeme teklif edilmeyecek, yapılmayacak, talep edilmeyecek veya bu tür ödemeler kabul edilmeyecektir;
- Tüm ticari işlemler uygun ve doğru bir şekilde kaydedilecektir;
- Satış temsilcileri, danışmanlar ve benzeri görevliler bu ilkelere uygun şekilde atanmalıdır ve sağladıkları hizmetin değeriyle tutarlı bir ücret almalıdır;
- Varlıklar ve gizli bilgiler tamamen korunmalı, Brambles'in politikaları ve prosedürlerine göre yönetilmeli ve çalışanlar tarafından şahsi kazanç için kullanılmamalıdır;
- Veriler değerli varlıklardır; bu nedenle verileri etik bir şekilde, azami özen ve sorumlulukla ele almayı taahhüt ediyoruz. Brambles çalışanları, başvuru sahipleri, müşterileri, tedarikçileri, hissedarları veya diğer kişilerle ilgili gizli bilgiler ve kişisel veriler, politikalarla ve geçerli Veri Koruma yasalarıyla uyumlu şekilde işlenmelidir;
- Çalışanlar, kendi kişisel çıkarları ile Brambles'in çıkarları arasında çatışma içeren veya içeriyormuş gibi gözükebilecek faaliyetlere girmemelidir;
- Brambles siyasi bağışlarda bulunmaz.

## Brambles'ın kurumsal politikalarını nereden bulabilirim?

Brambles'ın politikalarını Walter'da bulabilirsiniz. Özellikle, Davranış Kurallarını destekleyen politikalara, Kurallarda yer alan bağlantıları tıklayarak veya Walter'daki Global Ethics and Compliance Hub bölümüne giderek erişebilirsiniz ya da tesis veya hizmet merkezinde bulunan basılı kopyayı inceleyebilirsiniz. Bu politikalar, Kurallarda yer verilen belirli konular hakkında ek detaylar sunduğu gibi, Kurallarda ele alınmayan başka konuları da kapsar. Her Brambles çalışanı, tüm Brambles politikalarını bilmek, anlamak ve takip etmekle sorumludur.

## Biri kurallarda açıklanan standartları ihlal ederse ne olur?

Davranış Kurallarına uymak, iş akdinin şartlarından biridir. Kurallara uyulmaması, işten çıkarmaya kadar varabilecek düzeltici faaliyetlere yol açabilir.

## Bir sorum olursa veya kusurlu bir hareketten şüphelenirsem kiminle konuşabilirim?

Brambles için güven ve dürüstlük hayati önem taşır. Yanlış davranış ve uygulamalar güven sarsıcıdır ve hem itibarımızı hem de işimizi tehlikeye atar. Güveni korumanın en iyi yolu, yanlış hareketlerle ilgili şüphelerini paylaşmak isteyen çalışanlara, misilleme veya intikam korkusu olmaksızın Seslerini Yükseltebilecekleri güvenli bir ortam sunmaktır. Bazen insanın Sesini Yükseltmesi zor olabilir; ancak Ortak Değerlerimiz zor da olsa bunu yapmamızı şart koşuyor.

Yanlış hareketleri ihbar etmek için neler yapmanız gerektiği hakkında daha fazla bilgi için, lütfen [Sesini Yükselt Politikası](#) 'nı inceleyin.



## Doğru olanı yapmak ... hepimiz uyumdan sorumluyuz



[Sesini Yükselt Politikamız](#) kapsamında yanlış hareketleri ihbar etmenin birkaç yolu vardır. Şunlarla iletişime geçebilirsiniz:

- Müdürünüz;
- Bir üst düzeydeki müdürünüz;
- Hukuk, Etik ve Uyum veya İç veya Dış Denetim Ekiplerinin herhangi bir üyesi;
- Brambles Yönetim Kurulu Başkanı; veya
- Brambles Denetim ve Risk Komitesi Başkanı.

Ayrıca bağımsız bir kuruluş tarafından sağlanan ve haftanın 7 günü, 24 saat hizmet veren Sesini Yükselt destek hattımız üzerinden de ihbarda bulunabilirsiniz. Yanlış bir hareketi Sesini Yükselt destek hattı kanalıyla ihbar etmek isterseniz, ülkeye veya bölgeye özel, yerel veya ücretsiz telefon numaralarını veya mevcut online ihbar sistemine bağlantıları [www.brambles.ethicspoint.com](http://www.brambles.ethicspoint.com) adresinde bulabilirsiniz ya da doğrudan tesisinizde asılı Sesini Yükselt posterlerinde verilen telefon numarasını arayabilirsiniz.

## Sesimi yükselttiğimde neler olur?

Brambles, tüm öneri veya bilgi taleplerine cevap verir ve bu Kurallara, şirket politikalarına veya geçerli yasa ve yönetmeliklere yönelik her tür ihlal veya olası ihlal de dahil olmak üzere, tüm yanlış hareket ihbarlarını uygun şekilde inceler. Her tür yanlış hareket ihbarı ciddiye alınır ve gizlilik içinde, adil ve tamamen tarafsız bir şekilde araştırılır.

### Endişelerin bildirilmesi

**S Kurallara aykırı olduğunu düşündüğüm bir durum hakkında müdürümle konuştum.**

Bu konuyla ilgili herhangi bir adım attığımı sanmıyorum. Nitekim bana da endişelenmememi söyledi. Ancak endişeleniyorum. Ne yapmalıyım?

**C İlk önce müdürünüzle konuşmanız tavsiye edilir, çünkü etik bir ortamı desteklemek ve Kurallara uyulmasını sağlamak onun sorumluluğundadır.**

Ancak herhangi bir nedenden ötürü yöneticinizle konuşmaktan çekiniyorsanız veya endişenizle ilgili herhangi bir adım atılmadığını düşünüyorsanız, bir üst seviyedeki yöneticinizle, Hukuk Ekibinin herhangi bir üyesiyle veya Sesini Yükselt destek hattından biriyle iletişime geçmeniz gerekir.

### Tarafsız soruşturma

**S Yanlış bir şey yapmamış olsam da birileri beni yanlış hareket etmekle suçlarsa ne olur?**

**C Brambles olarak sırf bir ihbar aldık diye ortada kesinlikle yanlış bir hareket olduğu varsayımına kapılmayız.**

Bunun yerine, şikayet veya ilgili taraflarla ilgili her tür varsayım veya önyargıdan uzak durarak tarafsız bir soruşturma başlatırız.



## Misillemeye karşı sıfır hoşgörü

Brambles'ın misilleme veya intikam konusunda hiçbir şekilde müsamaha göstermeyeceğini unutmayın. Bu, endişenizi dile getirmek için makul bir şüpheniz olduğu müddetçe, sizi hiçbir şirket görevlisinin hiçbir şekilde cezalandıramayacağı anlamına gelir.

## Hepimiz etik ve uyumdan sorumluyuz

Hepimiz etik ve uyumdan sorumluyuz. Bu, etik ve uyum kültürümüzü geliştirmenin her Brambles çalışanı için hem bir fırsat hem de bir sorumluluk olduğu anlamına gelir. Keza üst düzey müdür ve yöneticilerimiz dahil olmak üzere çalışanlarımızı yönetenler de onlara önderlik etmekle sorumludur. Müdürlerimizden, tüm çalışanların sorumluluklarını anladıkları ve endişelerini hiçbir misilleme veya intikam korkusu olmaksızın rahatça dile getirebileceklerini bildikleri bir kültür yaratmalarını bekleriz.



### Müdürlerimiz şunları yapmalıdır:

- Dürüstlük konusunda bizzat çevrelerine örnek olmalıdır. Başka bir deyişle, sadece söyledikleriyle değil yaptıklarıyla da birer rol modeli olarak hareket etmelidir;
- Dürüst ve etik bir kültürü savunmalıdır. Başka bir deyişle, çalışanların ticari sonuçların asla etik davranmaktan ve Davranış Kurallarına ve diğer Brambles politikalarına uymaktan daha önemli olmadığını anlamalarını sağlamalıdır;
- Kurallara ve Ortak Değerlerimize örnek gösterilebilecek davranışları takdir etmeli ve ödüllendirmelidir;
- Her çalışanın endişelerini rahatlıkla dile getirebileceğini hissettiği açık bir ortam yaratmalıdır;
- Kuralların uygulanmasına yardımcı olmalıdır; ve
- Kurallara yönelik bilinen veya olası ihlalleri, gerekirse [Ciddi Vaka İhbarları için Grup Rehberi](#) 'nde belirtilen uygun kanalları kullanarak, zamanında bildirmelidir.

[Sürekli Açıklama ve Kurumsal İletişim Politikamız](#)'da da ayrıntılı olarak okuyacağınız üzere, Brambles yönetim ekibinin bazı üyeleri, Avustralya Borsası'na yapılan başvurularda ve faaliyet ve performansımızla ilgili diğer kamuya açık iletişimlerde tam, adil ve doğru açıklamalar yapmakla yükümlüdür. Takdir edileceği üzere, onların bu konularla ilgili söylem ve eylemleri, Brambles'ın dış dünyada nasıl algılanacağını belirleyecektir. Bu nedenle, müdürlerin Brambles'ın açıklamalarını etkileyebilecek her tür bilinen veya olası ihlali Brambles yönetim ekibine bildirmeleri zorunludur. Müdürlerin ne gibi olayları kimlere bildirmeleri gerektiği hakkında daha fazla bilgi için lütfen [Ciddi Vaka İhbarları için Grup Rehberi](#) 'ne bakınız.

# İnsanlarımızı ve iş yerimizi korumak

Çalışanlarımızın girişimci ruhu Brambles olarak en büyük varlıklarımızdan biridir ve çalışanlarımıza adil ve hakkaniyetli davranmayı taahhüt ederiz. Çalışanlarımız, işleriyle alakalı her tür sorunu Brambles ile gizlilik içerisinde tartışabileceklerini hissetmelidirler. Bu tür sorunları, Brambles'ın adil, tarafsız, gizli ve olabildiğince hızlı bir şekilde yanıt vereceğinden emin olarak dile getirebilmelidirler. Ayrıca çalışanlarımızın emniyet ve güvenliğini sağlamayı da taahhüt ederiz.

- Birbirimizin güvenliğini koruruz
- Çeşitlilik
- İnsan hakları
- Örgütlenme özgürlüğü ve toplu pazarlık hakkı
- Çalışan gizliliği
- İş yerinde çıkar çatışmalarından kaçınılırız
- Şirket dışı faaliyetler
- İş yerindeki ilişkiler



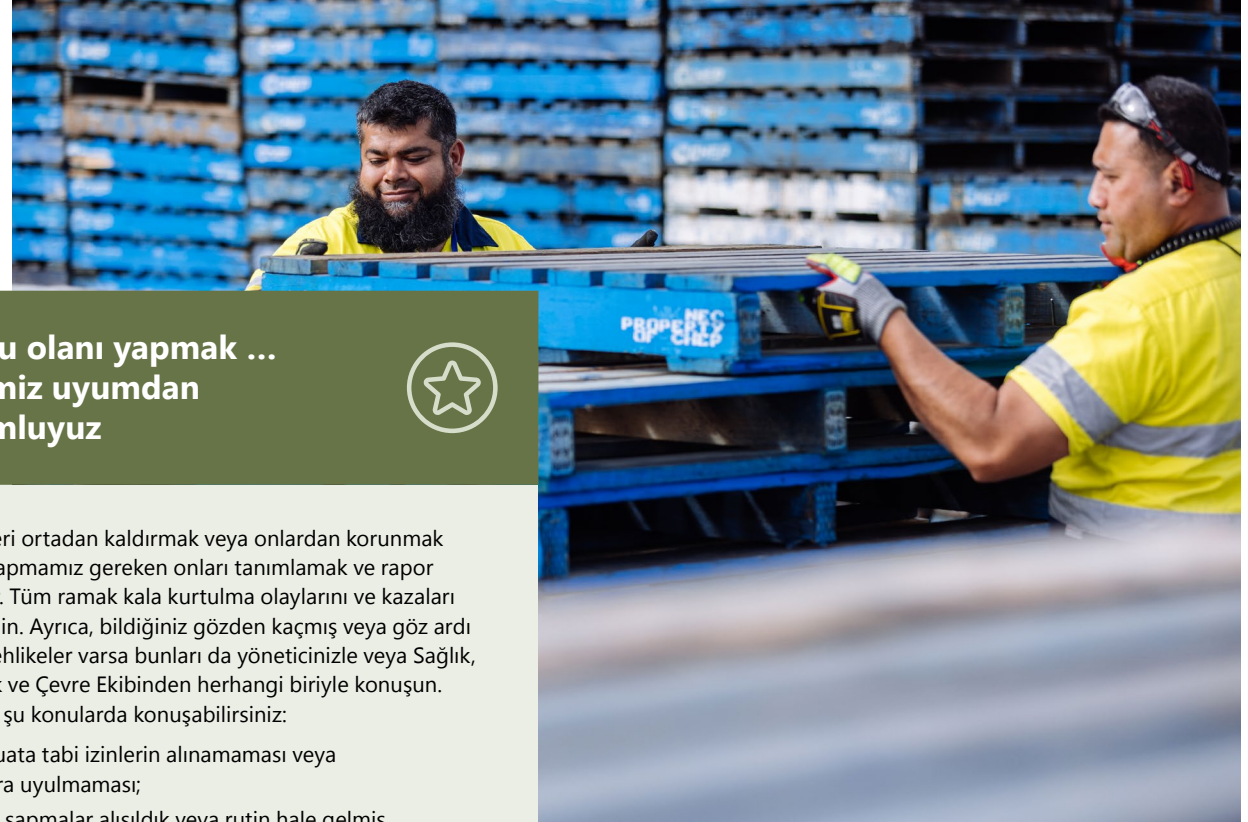
## Birbirimizin güvenliğini koruruz

Brambles, sağlık, güvenlik ve çevre ile ilgili geçerli tüm yasalara uyar. Bu doğrultuda çalışanların sağlığını ve iş yerinde güvenliğini sağlamak ve yaralanmaları önlemek için güvenli iş prosedürleri geliştirip uygular ve sizden de şunları bekleriz:

- Kendiniz, tesisiniz veya işletmeniz için geçerli olan tüm sağlık, güvenlik ve çevre politikalarını anlamalı ve bunlara uymalısınız;
- Çalışma hedeflerine ulaşmak için güvenlik prosedürlerinden asla taviz vermemelisiniz;
- Hem kendinizin hem de çalışma arkadaşlarınızın sağlığına ve güvenliğine makul ölçüde özen göstermelisiniz;
- Güvenli iş uygulamalarını takip etmeli ve iş yerindeki tüm tehlikeleri, kazaları ve ramak kala kurtulma vakalarını rapor etmelisiniz;
- Emniyetsiz veya uygunsuz işlemleri sorgulamalı ve tehlikeyi önlemek adına "işin durdurulması" konusunda ısrar etmelisiniz; ve
- Sağlık, güvenlik veya çevre ile ilgili tüm ciddi olayları Brambles'in Üst Yönetim Ekibine bildirmelisiniz.

Brambles'in sağlık, güvenlik ve çevreyle ilgili yürürlükteki tüm yasalara bağlılığı hakkında daha fazla bilgi için, lütfen [Sağlık ve Güvenlik Politikası](#) 'nı inceleyin.

Ayrıca Brambles, Sıfır Zarar (Zero Harm) hedefine yönelik çalışmalar yürütmekte kararlıdır. Başka bir deyişle, sıfır yaralanma, çevreye sıfır zarar ve insan haklarına sıfır zararlı etki ilkemizi gerçekleştirmekte kararlıyız. Bu ilkeleri hayata geçirmek için Brambles [Önce Güvenlik Bildirisi](#) 'ni kabul etmiştir. Güvenli bir şekilde çalışmak ve çevreye uyum sağlamak için gerekli olan değer ve davranışları belirleyen bu Bildiri, ekipmanlarımızın yapım veya onarımından, kamyon veya forkliftlerin sürüş ve atıkların bertaraf edilme şekline kadar yaptığımız her şey için geçerlidir.



### Doğru olanı yapmak ... hepimiz uyumdan sorumluyuz



Tehlikeleri ortadan kaldırmak veya onlardan korunmak için ilk yapmamız gereken onları tanımlamak ve rapor etmektir. Tüm ramak kala kurtulma olaylarını ve kazaları rapor edin. Ayrıca, bildiğiniz gözden kaçmış veya göz ardı edilen tehlikeler varsa bunları da yöneticinizle veya Sağlık, Güvenlik ve Çevre Ekibinden herhangi biriyle konuşun. Örneğin şu konularda konuşabilirsiniz:

- Mevzuata tabi izinlerin alınmaması veya bunlara uyulmaması;
- Bu tür sapmalar alışıldık veya rutin hale gelmiş olsa bile, güvenlik politika, prosedür veya uygulamalarına uyulmaması;
- Alet veya ekipmanlara yetersiz bakım uygulanması;
- Emniyetsiz sürüş uygulamaları ve;
- Makine muhafazalarında eksiklik veya hatalı veya eksik kişisel koruyucu ekipmanlar.

## Çeşitlilik

Brambles olarak, farklı geçmişleri, yaşam deneyimlerini ve bakış açılarını memnuniyetle karşılar ve farklılıklarımızın inovasyon kapasitemizi ve müşterilerimize hizmet etme becerimizi güçlendirdiğini biliriz. Fırsat eşitliği sunmak ve ırk, cinsiyet, renk, uyruk veya ulusal köken, sınıf, din, yaş, engel durumu, medeni veya ailevi durum, cinsel yönelim veya cinsel kimlik, siyasi görüş veya ilgili yasalarca korunan diğer her tür statü konusunda ayrımcılık ve tacizden uzak çalışma alanları yaratmak konusuna çok köklü bir taahhüdümüz vardır. Birbirimize saygılı davranır, insanların katkılarına değer verir ve ortak bir zemin ararız.

Her ülke veya kültürde, tercih edilen bir işveren olmayı hedefleriz. Her işin gerekleri için en iyi adayları seçer ve işe alma, eğitim, ücretlendirme ve terfi süreçlerinde liyakat ve yetkinlikleri dikkate alırız. Dahası gerek iş yerinin içinde gerekse iş yeri dışında işle ilgili durumlarda, saygısız veya uygunsuz davranışlara, haksız muameleye veya bu tür diğer davranışlara asla tolerans göstermeyiz. Bu değerlere olan bağlılığımızı [Çeşitlilik ve İnsan Hakları Politikamız](#) 'da ve [Küresel İş Yeri Saygınlık Politikamız](#) 'da belirtilmiştir.

### Bir Brambles çalışanı olarak sizden beklediklerimiz şunlardır:

- Çeşitlilik içeren bir iş gücünü geliştirmeye ve teşvik etmeye yönelik çabalarımızda Brambles'ı destekleyin;
- İş yerinde çalışma arkadaşlarınızla, özellikle de daha az güçlü konumlarda olanlarla nasıl bir etkileşimde bulunduğunuza dikkat edin. Herkese adil ve saygılı davranın, kimsenin onurunu incitmeyin ve ayrımcılık, taciz veya zorbalıktan daima uzak durun;
- Görüşme, toplantı, e-posta yazışmaları ve diğer online iletişim şekilleri dahil tüm etkileşimlerde profesyonel davranın ve başkalarının görüşlerine değer veren kapsayıcı ve pozitif bir ortam yaratın. Ayrımcılık, taciz veya zorbalığa karşı tetikte olun; ve
- Ayrımcı, taciz edici, zorbaca veya misilleme niteliğinde bir davranışa rastlar veya maruz kalırsanız, konuyu müdürünüzle veya Hukuk veya İnsan Kaynakları Ekiplerinden biriyle konuşun ya da Sesini Yükselt destek hattı dahil olmak üzere Sesini Yükselt Politikasında belirtilen mekanizmalardan birini kullanın.

## İnsan hakları

İnsan haklarına saygı Brambles ve içinde faaliyet gösterdiğimiz topluluklar için büyük önem taşır. Brambles, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) ve Birleşmiş Milletler İş ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri (UNGPs) tarafından tanımlanan temel haklar ve ilkeler de dahil olmak üzere uluslararası alanda kabul görmüş tüm insan hakları ilkelerine saygı göstermeyi taahhüt eder. Sonuç olarak, çocuk işçiliği, zorla ve zorunlu çalıştırma, insan kaçakçılığı ve istihdamda ayrımcılık veya tacizi yasaklayan tüm yasalara uyarız. Ayrıca tüm ücret ve çalışma saati yasalarına ve mahremiyet, örgütlenme özgürlüğü, toplu sözleşme görüşmeleri, göç ve çalışma süreleri ile ilgili tüm yasalara uyarız. Detaylara baktığımızda:

## Çocuk işçiliği

Ne kendi faaliyetlerimizde ne de tedarikçilerimizin faaliyetlerinde çocuk işçiliğine tolerans gösteririz. Çok erken yaşta başlatılan her tür işçiliğin zararlı, istismar edici veya yıkıcı olduğuna inanırız. Bu inancımız gereğince, çocuk işçiler çalıştırmadığımız gibi 15 yaşın altında, zorunlu eğitimi tamamlama yaşının altında ya da ülkedeki asgari istihdam yaşının altında olan (bunlardan hangisi daha büyük ise o dikkate alınır) çocukları çalıştıran tedarikçilerle iş yapmayız. Ayrıca tehlikeli olarak nitelendirilebilecek işler için 18 yaşının altındaki kişileri çalıştırmayız ve tedarikçilerimizin de çalışmalarına müsamaha göstermeyiz.

## Zorla çalıştırma

Gerek kendi faaliyetlerimiz gerekse tedarikçilerimizin faaliyetlerinde, zorla mahkum çalıştırma, ödünç işçilik, çalıştırarak borç ödetme, asker çalıştırma, köle iş gücü ve her tür insan kaçakçılığı dahil, zorla çalıştırmanın hiçbir türüne izin verilmez.

### Bizim tarafımızda olun

Birinin taciz veya zorbalığa maruz kaldığından şüpheleniyorsanız, Sesinizi Yükseltin. Brambles'da iş arkadaşlarınızı savunmanız, onları korumanız, onlar için ayağa kalkmanız ve onların haklarını ve eşitliklerini kabul etmeniz esastır. Sonuçta siz de taciz veya zorbalığa maruz kaldığımızı hissetseniz, siz de iş arkadaşlarınızın sizin için Seslerini Yükseltmelerini isterdiniz.

## Örgütlenme özgürlüğü ve toplu pazarlık hakkı

İnsanların örgütlenme özgürlüğü ve toplu pazarlık hakkına saygı duyarız. Çalışanlarımızı, yerel yasalara, geleneklere ve uygulamalara göre hem kolektif hem de bireysel anlaşmalarla bağlarız.

## Çalışan gizliliği

Brambles olarak kişisel mahremiyete saygı duyar ve onu korur; kişisel verileri Brambles'ın Küresel Gizlilik Politikası, Küresel Çalışan Verileri Gizlilik Politikası ve Avrupa için Ek uyarınca kullanır, muhafaza eder ve aktarırız. Ayrıca:

- Topladığımız ve işlediğimiz kişisel verilerin güvenliğini ve gizliliğini korumak için bilgisayar tabanlı, fiziksel ve yönetsel koruma tedbirleri uyguluyoruz;
- Kişisel verilere yalnızca uygun şekilde eğitilmiş ve yetkili kişilerin erişmesine izin veririz;
- Yürürlükteki tüm veri gizliliği yasalarına uyarız.

Bir Brambles çalışanı olarak, kişilerin mahremiyetine saygı duymak ve eriştiğiniz her tür kişisel veriyi güvende ve gizli tutmak zorundasınız. Bunu yapmak için şu beş adımı dikkate alın:

- 1 Analiz edin.** Hangi kişisel verilere sahipsiniz ve hangi kişisel verilere erişebiliyorsunuz? Sadece e-postaları düşünmeyin; kağıda basılı dosyaları ve sistemlere, paylaşılan klasörlere ve dosya odalarına erişimi de göz önünde bulundurun.
- 2 Azaltın.** Bir şeye erişmeniz gerekmiyorsa, o şeyi saklamayın. Erişiminizin azaltılması veya kaldırılması için ilgili sistem yöneticisine başvurun. Sahip olduğunuz kişisel verilerin azaltılması, ihtiyaç duyduğunuz bilgileri korumanızı kolaylaştırır.
- 3 Güvende tutun.** Sahip olduğunuz kişisel veriler varsa, bunların güvenliğini sağlamak sizin sorumluluğunuzdur.
- 4 İmha edin.** İhtiyacınız olmayan şeyi saklamayın. Kişisel verileri saklamak için yasal olarak gerekli olmadığı sürece, elektronik bilgileri silin ve basılı kopyalarını da [Global Saklama Politikası](#) uyarınca imha edin.
- 5 Uyanık olun.** Kişisel verileri korumak için en iyi kaynağınız sizsiniz. Örneğin, tanımadığınız kişilerden gelen e-postaları açmayın ve cevaplamayın. Göndereni telefonla arayarak e-postanın doğruluğunu onaylayın veya Brambles'ın bildirim araçlarını ve kanallarını kullanarak e-postayı şüpheli olarak bildirin. Bilgilerimizin, sistemlerimizin veya uygulamalarımızın ihlal edildiğini fark ederseniz veya bundan şüphelenirseniz, bunu derhal BT Hizmet masasına bildirmelisiniz.

Brambles olarak, gizlilik de dahil olmak üzere temel insan haklarına saygı duymanın, tedarikçilerimizle olan ilişkilerimizde de dahil, sürdürülebilir ve etik bir iş yapısı oluşturmak açısından çok önemli olduğuna inanıyoruz. Brambles'ın insan haklarına olan bağlılığı hakkında daha fazla bilgi edinmek için, lütfen Brambles'ın [Çeşitlilik Politikası](#), [İnsan Hakları Politikası](#), [Küresel Gizlilik Politikası](#), [Küresel Çalışan Verileri Gizlilik Politikası](#) ve Avrupa için Ek belgelerine göz atın.

## İş yerinde çıkar çatışmalarından kaçınınız

Kendi kişisel çıkarlar ile Brambles'ın çıkarları arasında fiili veya olası çıkar çatışması yaratabilecek veya yaratıyormuş gibi gözükebilecek her tür durumdan kaçınınız. İşle ilgili kararlarımızı kendi kişisel çıkarlarımıza göre değil, iyi bir muhakeme, nesnellik ve Brambles ve hissedarlarına sadakat ışığında vermeliyiz.

### Çıkar çatışmaları

#### S Çıkar çatışmalarına birkaç örnek verebilir misiniz?

#### C Şunlar örnek olarak gösterilebilir:

- Brambles'a lojistik destek sağlamak için size veya ailenize ait bir nakliye şirketini tutmak;
- Brambles'ınkilere benzer ürün ve hizmetler sunmak için kendi şirketinizi kurmak;
- Brambles'dan daha fazla iş almak isteyen bir şirkete danışmanlık hizmeti vermek;
- Bir tedarikçinin sunduğu hediye veya seyahat imkanlarını kabul etmek ve ardından da o tedarikçiye iş vermek.



## Şirket dışı faaliyetler

Brambles çalışanları olarak, ikinci iş, müdürlük veya yönetim kurulu üyeliği gibi Brambles'a olan sadakatimizi azaltabilecek veya yükümlülüklerimizi yerine getirmemizi sekteye uğratabilecek şirket dışı faaliyetlerden kaçınmalıyız.

Brambles dışındaki faaliyetlerde bulunmanın kişisel kazancınızı arttırabileceğini ve size yeni beceriler kazandırabileceğini biliyoruz. Ancak böyle durumlarda çıkar çatışmalarından korunmanız gerekebileceğini de unutmamalısınız. Şirket dışı faaliyetlerde bulunmadan önce, tüm iş kararlarınızı Brambles'ın çıkarlarına en uygun şekilde alma yetinizin hiçbir şekilde eksilmediğinden emin olmalısınız. Bu, şu anlama gelir:

- Yaptığınız hiçbir şey, nesnel ve bencillikten uzak kararlar alma yetinizi ve sorumluluğunuzu tesir altına almamalıdır;
- Kişisel veya finansal faaliyetleriniz Brambles'a karşı olan yükümlülüklerinizi tesir altına alabilecek nitelik ve potansiyele sahipse, bunları müdürünüze veya Hukuk veya İnsan Kaynakları Ekibinden birine açıklamanız gerekir;
- Brambles ile arasındaki iş ilişkilerini kişisel olarak etkileyebileceğiniz bir şirkette maddi çıkarlarınız varsa, bunları açıklamanız gerekir;

Brambles'ın amacı, zenginleşme veya mesleki gelişim fırsatlarını kovalamanızı engellemek değil, bu fırsatların şirketin çıkarlarıyla çelişmediğinden emin olmaktır. Mevcut veya olası bir çıkar çatışmasını açıklamanız, ille de herhangi bir adım atmanızın engelleneceği anlamına gelmez. Aksine, Brambles'la işbirliği yapacak makbul bir çözüm de bulabilirsiniz.

## İş yerindeki ilişkiler

Brambles olarak iş yerimizin daima adil olmasını ve asla iltimas algılarıyla kirlenmemesini sağlamakta kararlıyız. Her ne kadar iş yerimizde kişisel ilişkiler (ister ailevi ister romantik olsun) gelişebileceğini anlasak da, yerel yasaların izin verdiği durumlarda, böyle bir durumu müdürünüze bildirmenizi saygıyla ve önemle rica ederiz. Bu tür ilişkiler başkalarına tesir eden herhangi bir iş kararına katılma kabiliyetini etkileyebileceğinden, özellikle bölüm ya da hat yönetimi düzeylerinde ortaya çıktığında bilinmesi önemlidir. Önemli kaygı ve riskler söz konusu ise, yerel mevzuata tabi olmak kaydıyla, statü veya hüküm ve koşullarda herhangi bir kayıp olmaksızın görev değişikliği yapılarak taraflardan birinin veya her ikisinin birden işletmenin farklı bir alanında görevlendirilmesi düşünülebilir. Her ne kadar tüm ilişkilerin özgür iradeye dayalı olmasını beklesek de, iş yeri ilişkilerinde söz konusu olabilecek güç dengelerinin de bilincindeyiz. Taciz ve zorbalık politikalarımızı ihlal edecek her tür vakayı değerlendirir, soruşturur ve işten çıkarmaya kadar varabilecek ciddiyette yaptırımlar uygularız. Yerel politikalarınızı öğrenmeli ve herhangi bir endişeniz olursa bunları doğrudan Hukuk veya İnsan Kaynakları Ekibinin üyelerinden biriyle konuşmalı ya da Sesini Yükselt destek hattı dahil olmak üzere [Sesini Yükselt Politikasında](#) belirtilen mekanizmalardan birini kullanarak bildirmelisiniz.

### Unutmayın, ille de "hayır" demeyiz ama mutlaka "bilmek" isteriz

Bir çıkar çatışması her zaman Brambles'ın Davranış Kurallarının ihlal edilmesi anlamına gelmez. Buna karşılık bir çatışmanın uygun şekilde açıklanmaması kesinlikle bir Kural ihlalidir.

Potansiyel çıkar çatışmalarını açıklamanız, müdürünüzün ve İnsan Kaynaklarının iş kararlarınızı etkileyebilecek riskleri azaltmasını sağlar.

# Tedarik zincirini korumak

Her şeyin başı müşteridir. Bunun için bir yandan müşterilerimize üstün değerler sunmak için çalışırken diğer yandan da Kurallara ve yüksek dürüstlük standartlarımıza sadakatten asla ödün vermememiz gerekir.

Etik bir şirket olmak, açık ve dürüst bir şekilde iş yapmayı ve rekabet avantajını güçlü, adil ve etkili iş uygulamalarıyla elde etmeye çalışmayı gerektirir. Rekabet, dolandırıcılık, rüşvet, kara para aklama, ticari yaptırımlar ve kısıtlamalar veya vergi ile ilgili her tür yasa, yönetmelik veya Brambles politikası dahil, geçerli yasa, yönetmelik veya Brambles politikalarına aykırı hiçbir işlem yapmamalıyız ve mümkün olduğunda başka kişilerin ihlallerini önleyecek makul önlemleri almalıyız.

- Adil rekabet
- Yolsuzlukla mücadele
- Rüşvetle mücadele
- Kara para aklamayla mücadele
- Yaptırımlar
- Vergi
- Tedarikçilerimizden kurallarımızda belirtilen ilkelere uymalarını bekleriz



## Adil rekabet

Rekabet yasaları, rekabeti teşvik etmek ve müşterileri haksız ticari uygulamalardan korumak için tasarlanmıştır. Bu yasalar ve Brambles'ın politikaları, gizli anlaşmalara dayanan ya da rekabete aykırı olduğu düşünülen fiyat tespiti, ihaleye fesat karıştırma, müşterileri ya da pazarları bölüşme, ürün ya da hizmetlerin bulunurluğunu sınırlama ya da yasaklı nedenlerle belirli iş ortaklarıyla iş yapmayı reddetme gibi davranışları yasaklar. Brambles olarak, rekabet dışı davranışların müşterilerimiz için kötü olduğunu, bizi içe dönük ve kayıtsız gösterdiğini ve genel anlamda toplumda da kabul görmediğini biliriz. Başarıya olan tutkumuzu gösterirken:

- Rekabet ederken ürün ve hizmetlerimizin gücü ölçüsünde ve içinde faaliyet gösterdiğimiz pazarların rekabet yasalarına uygun biçimde, adilce rekabet edeceğiz; ve
- Fiyat tespiti, ihaleye fesat karıştırma, müşterileri ya da pazarları bölüşme, ürün ya da hizmetlerin bulunurluğunu sınırlama ya da yasaklı nedenlerle belirli iş ortaklarıyla iş yapmayı reddetme gibi davranışlarda bulunmayacağız.

Brambles'ın adil rekabete bağlılığı hakkında daha fazla bilgi için, lütfen Küresel Rekabet Uyumluluk Kılavuzu'na bakın.

**Doğru olanı yapmak ...  
hepimiz uyumdan  
sorumluyuz**



Rekabet hukukuna uymak, Brambles'ın güçlü, adil ve etkili bir şekilde rekabet etmesini engellemez. Brambles, başarı arzusunu, yürürlükteki tüm rekabet yasalarının sınırları içinde rekabet ederek ifade eder.



## Yolsuzlukla mücadele

Dolandırıcılık hem etik değildir hem de yasa dışıdır. Dolandırıcılık, birilerinin bir avantaj elde etmek veya bir başkası için dezavantaj yaratmak amacıyla (ister söz, ister eylem, ister açıklanması gereken bir bilgiyi saklamak yoluyla olsun) yalan söylemesi, aldatıcı hareketlerde bulunması, hile yapması veya hırsızlık etmesiyle oluşur. Dolandırıcılığa örnek olarak şunlar gösterilebilir:

- Yanlış gider raporları göndermek;
- Brambles'ın varlıklarını zimmetin geçirmek kullanmak veya Brambles'a ait bir mülkü kötüye kullanmak;
- Harcamaları uygunsuz şekilde başka bir muhasebe dönemine ertelemek veya başka bir muhasebe dönemine ait gelirleri uygunsuz şekilde tahakkuk ettirmek gibi izinsiz işlemler yapmak veya bu yönde raporlar hazırlamak;
- Uygunsuz şekilde kıymetli evraklar üretmek veya banka havaleleri, kredi transferleri veya transferler yapmak amacıyla sahte belge düzenlemek veya belgelerde tahrifat yapmak dahil olmak üzere sahte belge düzenlemek veya belgelerde tahrifat yapmak; ve
- Mali kayıt veya tabloları uygunsuz şekilde değiştirmek veya manipüle etmek.

Brambles çatısı altında hepimiz dolandırıcılığı önlemek ve ihbar etmekle sorumluyuz. Gerçekleşmiş veya olası dolandırıcılık vakalarını müdürünüze veya Hukuk Ekibinden birine bildirmeli ya da Sesini Yükselt destek hattı dahil olmak üzere [Sesini Yükselt Politikasında](#) belirtilen mekanizmalardan birini kullanarak ihbarda bulunmalısınız.



## Rüşvetle mücadele

Brambles olarak, Avustralya Ceza Kanunu, İngiltere Rüşvet Yasası ve ABD Yurtdışı Yolsuzluk Faaliyetleri Kanunu da dahil olmak üzere, faaliyet gösterdiğimiz ülkelerdeki tüm yolsuzlukla mücadele yasalarına ve standartlarına uymayı taahhüt ederiz. Dolayısıyla yolsuzluğun hiçbir şekli kabul edilemez. Bu, şu anlama gelir:

- Dünyanın tüm ülkelerinde, gerek hükümetler ve kamu görevlileri (devlet şirketlerinin çalışanları da dahil olmak üzere) gerekse özel sektörle olan tüm iş ilişkilerimizde rüşvet, komisyon, nüfuz ticareti ve diğer suç niteliğindeki ödemelerini yasaklarız;
- Uygunsuz bir ticari avantaj elde etmek için, doğrudan veya dolaylı olarak, kimseye değerli bir şey teklif ve vaat etmez, değerli bir şey yapmaz veya değerli bir yetki vermeyiz;
- Brambles'ın Hediye ve Ağırlama Politikası ile Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasında belirtilen Hediye ve İkram kurallarına uyarız. Ayrıca, devlet şirketleri veya devlet yönetimindeki şirketlerin çalışanları başta olmak üzere kamu görevlilerine veya kamu görevlilerinin yakınlarına yönelik hediye, ikram veya her tür değerli sununun sıkı düzenlemelere tabi ve çoğu zaman da yasak olduğunu asla unutmuyoruz. Rüşvet Önleme Grubundan onay almadıkça, bu tür hediyeler veya ikramlar sunmayız;
- Brambles adına siyasi bağışlar yapmayız;
- Brambles'ın durum tespiti prosedürlerini uygular ve Brambles'i temsil eden herhangi bir üçüncü tarafın dikkatlice seçilmesini ve diğer hususların yanı sıra Brambles'ın Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası, Hediye ve Ağırlama Politikası'na ve Tedarikçi Politikası'nda belirtilen ilkelere uymasını şart koşarız.

Brambles'ın rüşvet ve yolsuzluğa sıfır tolerans uygulaması hakkında daha fazla bilgi için, lütfen Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'na bakın.

## Doğru olanı yapmak ... hepimiz uyumdan sorumluyuz



Güvenilir bir iş ortağı olarak itibarımızı korumak adına, sunduğumuz ve kabul ettiğimiz hediye ve ikramlar yalnız ve yalnız ticari nezaket sınırları dahilinde olmalıdır.

Hediye ve Ağırlama Politikası ve Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nda belirtildiği gibi, hediyeler ya da ikramlar asla adil ve tarafsız iş kararları vermenizi engellememeli ya da adil ve tarafsız iş kararları vermenizi engellemiş gibi bir görüntü vermemelidir. Sonuç olarak, bir ihaleye veya sözleşme müzakerelerine giden bir süreçte hediyeler ve ikramlar sunulması da alınması da asla uygun değildir.

### **İhale veya devam eden müzakerelerin olmaması durumunda (ve süreçte herhangi bir devlet görevlisinin yer almaması şartıyla):**

- İkramlara mütevazı, makul ve uygun olması ve şirket imajımızı geliştirmek, ürünlerimizi ve hizmetlerimizi sunmak veya iş ilişkileri kurmak veya sürdürmek amacını taşıması koşuluyla izin verilir;
- Hediyeler, nadiren olmak kaydıyla, yalnızca bir iş ilişkisi kurmak veya ilişkileri güçlendirmek amacıyla ve Hediye ve Ağırlama Politikası ve Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nda belirtilen sıklık ve parasal eşik değerlerin altında kalması şartıyla verilebilir veya kabul edilebilir. Hediye ve Ağırlama Politikası ve Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'da belirtildiği üzere, belirli parasal eşikleri aşan hediyeler için müdürün veya Rüşvet Önleme Grubunun onayı gereklidir.

## Kara para aklamayla mücadele

Brambles, kara para aklama ve terörist faaliyetlerin finansmanı ile ilgili yürürlükteki tüm yasa ve yönetmeliklere uymayı taahhüt eder. Bu, Brambles'ın yalnızca meşru kaynaklardan elde edilmiş fonlarla meşru ticari faaliyetlerde bulunan müşteri ve tedarikçilerle iş yapacağı anlamına gelir. Bir Brambles çalışanı olarak:

- Birlikte çalıştığınız müşterileri ve tedarikçileri tanımalısınız. Müşteri ve tedarikçilerin meşru ticari faaliyetlerde bulduklarından ve fonlarını meşru kaynaklardan elde ettiklerinden emin olmak için gerektiği ölçüde bilgi veya belge toplamalı ve bunları anlamalısınız;
- Tüm müşteri izleme listesi taramalarını ve üçüncü taraf durum tespiti prosedürlerini takip etmelisiniz;
- Brambles'in kabul edilebilir ödeme şekilleri ile ilgili tüm kurallarına uymalısınız; ve
- Her tür bir olası kara para aklama veya diğer yasa dışı faaliyet belirtisine veya tehlike işaretine karşı tetikte olmalı ve bunları müdürünüze veya Hukuk Ekibinize bildirmeli ya da Sesini Yükselt destek hattı dahil olmak üzere [Sesini Yükselt Politikasında](#) belirtilen mekanizmalardan birini kullanarak ihbarda bulunmalısınız.



### Kara para aklama

#### S Kara para aklamaya birkaç örnek verebilir misiniz?

#### C Kara para aklama belirtileri veya tehlike işaretlerine örnek olarak şunlar gösterilebilir:

- Bir müşterinin hesap açmak için yanlış bilgi vermeyi denemesi;
- Nakit ödeme tekliflerinin ardından gelen para iadesi talepleri;
- Alışılmadık ya da müşterinin faaliyetleri veya geçmiş iş uygulamalarıyla tutarsız siparişler, satın almalar veya ödemeler; ve
- Ticari işlemle ilgisi olmayan ülkelere veya ülkelerden olağan dışı fon transferleri.

Kara para aklamaya dair nispeten daha örtülü örnekler veya tehlike işaretleri arasında, bilhassa döviz kontrolünün uygulandığı ülkelerle yapılan alım satımlarda, iş ortaklarının mevcut iş ilişkilerine dayanarak ilettikleri alışılmadık talepler de sayılabilir. Buna örnek olarak şunlar gösterilebilir:

- İş ortağımız olmayan ve işlemde açık bir rolü bulunmayan bir işletmenin faturalandırılmasına yönelik talepler;
- Fonların, iş ortağının faaliyet gösterdiği ülkeden başka bir ülkedeki bir iş ortağına gönderilmesi (denizasıra ödemeler) veya
- Ödemelerin, başlangıçta Brambles'a havale yapan işletmeden başka bir kuruluşa iade edilmesi veya geri gönderilmesi.

Bu tehlike işaretleri zaman zaman yerel vergi yasaları veya yerel döviz kontrollerini atlatmaya yönelik gayretlere işaret ediyor olabilir ki bunlar da kara para aklamının temelini oluşturabilir.

## Yaptırımlar

Brambles, global bir şirket olarak, başta ambargolar, ekonomik yaptırımlar, gümrük vergileri, ürün veya menşe ülke işaretleri ve anti boykot yasa ve yönetmelikleri olmak üzere, iş yaptığı tüm ülkelerde yürürlükte olan tüm ticari yaptırımlara ve kısıtlamalara uymayı taahhüt eder. Bu taahhüdü yerine getirmek için:

- Mal ithalatı veya mal, yazılım veya teknoloji ihracatı ile ilgili tüm ticari prosedürlere uymalısınız;
- Brambles'in yaptırım izleme listesi rejimine tabi ülke veya bölgelerde veya bu listede yer alan kişi veya kuruluşlarla iş yapmadığından emin olmak için tüm müşteri izleme listesi taramalarını ve üçüncü taraf durum tespiti prosedürlerini takip etmelisiniz;
- Sadece Brambles tarafından onaylanmış gümrük acentelerini kullanmalısınız; ve
- İthalat belge ve beyannameleriyle ilgili bilgileri doğru, eksiksiz ve zamanında rapor etmelisiniz.

Bu gerekliliklere uymazı da size yardımcı olmak için Brambles bir Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Politikası benimsemiştir. Ülke genelinde kapsamlı yasaklar uygulayan ve Avustralya yaptırım rejiminin tüm Brambles Grup Şirketlerini genelinde aynı şekilde uygulanmasını şart koşan bu Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Politikasının, genellikle yürürlükteki yerel yasalardan daha katı olduğunu unutmanızda fayda vardır.

Brambles'in Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Politikasına uyum konusunda net bir fikriniz yoksa lütfen yöneticinize veya Hukuk ekibine danışın ya da Sesini Yükselt Hattı da dahil olmak üzere [Sesini Yükselt Politikasında](#) belirtilen mekanizmalardan birini kullanın.



## Vergi

Brambles, geçerli vergi hukuku ve vergi makamlarıyla açık ve yapıcı bir iletişime sahip olma konularına sıkı sıkıya bağlıdır. Vergilendirme kanunları doğal olarak karmaşıktır ve Brambles, doğru yargı alanında doğru vergi miktarını ödeyerek, ilgili bilgileri ifşa ederek ve mevcut olduklarında hafifletme veya teşvik talep ederek kanunlara uymayı amaçlar. Kamu güveni oluşturmak için şirketlerimizin vergi ödeme ve işlemlerinin daha şeffaf yürütülmesi gerektiğine inanırız.

Buna ek olarak, vergi kaçırmanın kolaylaştırılmasını önlemekte kararlıyız. Uygulamada bu, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, çalışanlarımız ve vergi mükelleflerinden gelen ve onlara uygunsuz bir yarar sağlıyormuş gibi gözükken olağan dışı talepleri sorgulamamız gerektiği anlamına gelir. Buna örnek olarak mal ve hizmetler için yanlış beyanda bulunmak, mal veya hizmetlerin gönderildiğinde farklı bir şirkete faturalandırılması, hizmetler için elden ödeme ya da offshore gizli yargı bölgelerindeki hesaplara havale yapılması, harcama veya personel ödemesi beyanlarında gelir vergisi yükümlülüğünü azaltacak tahrifatlar yapılmasını kabul etmek sayılabilir.

Brambles'in vergi ödemeleri ve işlemleri ilgili daha fazla şeffaflık taahhüdü hakkında daha fazla bilgi için lütfen [Vergi Politikası](#) ve [Vergi Kaçakçılığıyla Mücadele Politikası](#)'nı inceleyin ve herhangi bir endişeniz veya şüphelendiğiniz bir sorun varsa, lütfen müdürünüze veya Hukuk Ekibine başvurun ya da Sesini Yükselt destek hattı dahil olmak üzere [Sesini Yükselt Politikasında](#) belirtilen mekanizmalardan birini kullanın

## Tedarikçilerimizden kurallarımızda belirtilen ilkelere uymalarını bekleriz

Tedarik zincirinde sorumlu ve değerli bir ortak olmak; müşterilerimize, çalışanlarımıza, hissedarlarımıza ve içinde yaşadığımız topluluklara hizmet eden sürdürülebilir bir işletme olarak yolumuza devam etmek bizim için her şeyden önemlidir.

Güçlü ve dinamik bir tedarikçi tabanı, uzun süreli başarımız açısından hayati değer taşır. Müşterilerin değişen ihtiyaçlarını karşılamak için tedarikçilerin uzmanlığına ve yeteneğine güvenir ve yalnızca, geçerli tüm çalışma, istihdam, çevre, insan hakları, ücret ve saat ve sağlık ve güvenlik yasaları dahil yürürlükteki tüm yasalara uyan tedarikçilerle çalışırız. Bir tedarikçinin bu standartları sağlamadığı durumlarda, Brambles, söz konusu tedarikçiyle ilişkisini sonlandırmaya kadar uygun tüm tedbirleri alır.

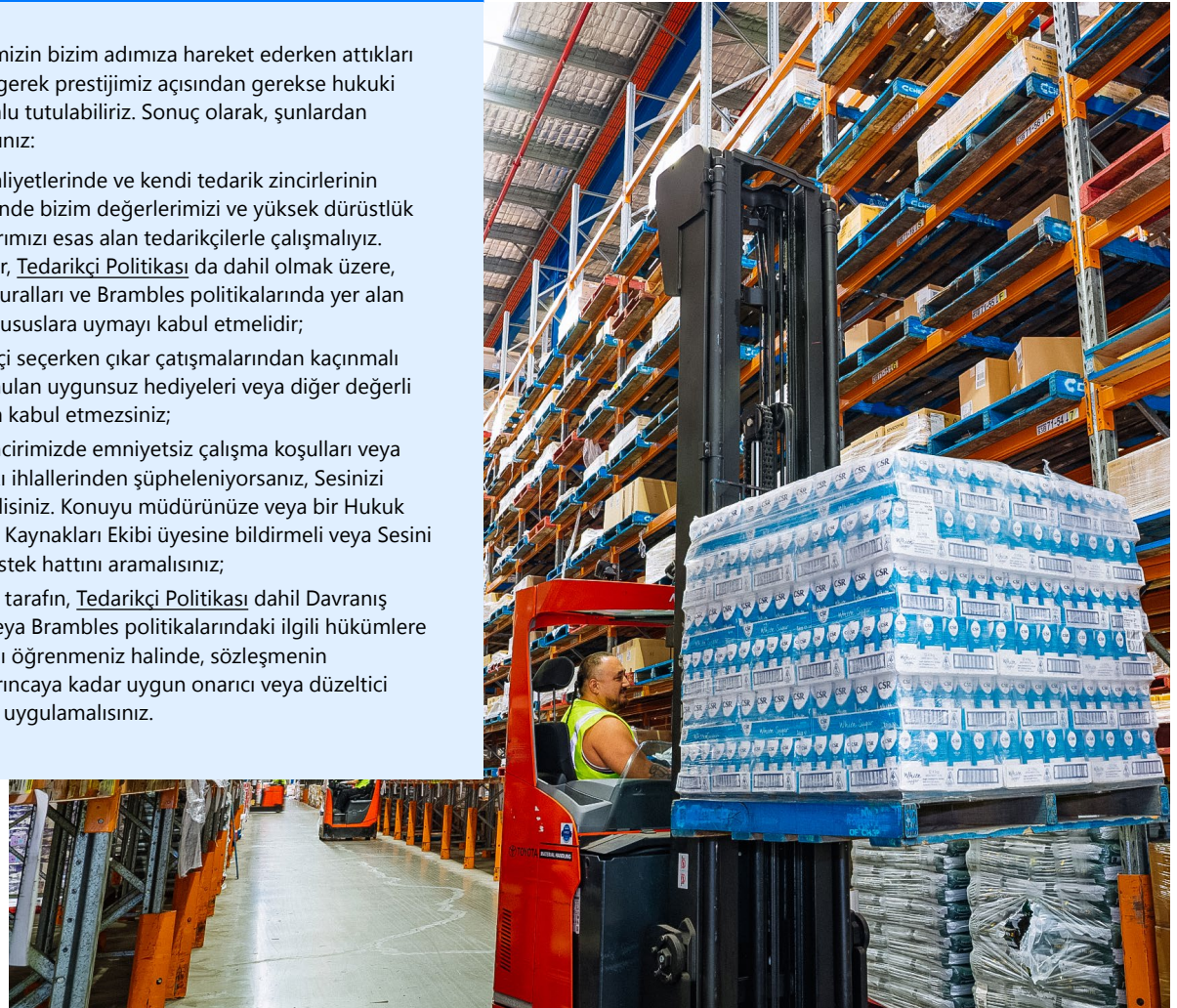
Brambles'ın tedarikçileri ile adil ve yasal uygulamalara bağlı kalma taahhüdü hakkında daha fazla bilgiyi [Tedarikçi Politikası](#)'nda bulabilirsiniz.

### Doğru olanı yapmak ... hepimiz uyumdan sorumluyuz



Tedarikçilerimizin bizim adımıza hareket ederken atıkları adımlardan, gerek prestijimiz açısından gerekse hukuki olarak sorumlu tutulabiliriz. Sonuç olarak, şunlardan emin olmalısınız:

- Sadece faaliyetlerinde ve kendi tedarik zincirlerinin faaliyetlerinde bizim değerlerimizi ve yüksek dürüstlük standartlarımızı esas alan tedarikçilerle çalışmalıyız. Tedarikçiler, [Tedarikçi Politikası](#) da dahil olmak üzere, Davranış Kuralları ve Brambles politikalarında yer alan ilgili tüm hususlara uymayı kabul etmelidir;
- Bir tedarikçi seçerken çıkar çatışmalarından kaçınmalı ve size sunulan uygunsuz hediyeleri veya diğer değerli şeyleri asla kabul etmezsiniz;
- Tedarik zincirimizde emniyetsiz çalışma koşulları veya insan hakkı ihlallerinden şüpheleniyorsanız, Sesinizi Yükseltmelisiniz. Konuyu müdürünüze veya bir Hukuk veya İnsan Kaynakları Ekibi üyesine bildirmeli veya Sesini Yükselt destek hattını aramalısınız;
- Bir üçüncü tarafın, [Tedarikçi Politikası](#) dahil Davranış Kuralları veya Brambles politikalarındaki ilgili hükümlere uymadığını öğrenmeniz halinde, sözleşmenin feshine varıncaya kadar uygun onarıcı veya düzeltici faaliyetleri uygulamalısınız.



# Şirketimizi ve hissedarlarımızı korumak

Brambles olarak, gerek kendi gizli bilgilerimizi, gerekse çalışanlarımız, başvuru sahipleri, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve hissedarlarımızın gizli ve kişisel bilgilerini korur ve varlıklarımızı hırsızlık, kayıp ve kötü amaçlı kullanıma karşı muhafaza ederiz. Doğru ve güvenilir kayıtlar tutarız ve dolandırıcılık veya uygunsuzluk izlenimi verebilecek durumlardan dahi kaçınırız.

- Brambles'ın varlıklarını ve kaynaklarını koruruz
- Kayıt yönetimi ve hukuki zapt
- Hisse işlemleri
- Doğru ve kesin raporlama
- Sorumlu şekilde iletişim kurarız: sürekli açıklama ve iletişim





## Brambles'ın varlıklarını ve kaynaklarını koruruz

Çalıştığımız bina veya tesisler; sahip olduğumuz palet, kasa, konteyner, varil veya hurda donanımlar; işimizi yaparken kullandığımız teknoloji, veri ve bilgiler ve bizi birbirine bağlayan bilgisayarlar ve akıllı telefonlar dahil olmak üzere, Brambles'a ait tüm varlıkları hırsızlık, kayıp ve kötü amaçlı kullanımdan korumalıyız. Verileri şirketin değerli bir varlığı olarak kabul eder ve etik bir şekilde, azami özen ve sorumlulukla ele almayı taahhüt ederiz.

Brambles'a ait varlıkları şu amaçlarla kullanmamalıyız:

- Kişisel kazanç; veya
- Yasadışı veya etik dışı amaçlar.

Makul sınırlar çerçevesinde kalması ve yerel politika ve prosedürlerin izin vermesi şartıyla bazı varlıkları kişisel olarak kullanmanıza izin verilebilir; ancak kullanımınız uygun, seyrek ve yasal olmalı ve sizin veya iş arkadaşlarınızın Brambles'daki çalışmalarınız üzerinde hiçbir tesiri olmamalıdır. Kabul edilebilir kişisel kullanım hakkında daha fazla bilgiyi Walter'da erişebileceğiniz [Teknoloji Hizmetleri Merkezi](#)'nde bulabilirsiniz. Brambles'ın sistemlerinde oluşturduğunuz, paylaştığınız veya indirdiğiniz bilgilerin Brambles'a ait olduğunu ve yasaların izin verdiği ölçüde sistemin kullanımını izleme hakkımızın saklı olduğunu lütfen unutmayın.

## Taahhüdümüz

Brambles, hem bize ait olan hem de müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve ortaklarımızın sahip olduğu çok çeşitli gizli, hassas ve özel bilgilerin sorumluluğunu üstlenmektedir. Aynı zamanda küresel faaliyetlerimizi mümkün kılan değerli dijital varlıkların da yöneticisi konumundayız. Bu bilgilerin korunması, güveni sürdürmek, rekabet avantajımızı korumak ve yasal ve sözleşmesel yükümlülüklerimizi yerine getirmek açısından çok önemlidir. Tüm çalışanlarımızdan, yüklenicilerimizden ve iş ortaklarımızdan bilgileri ve sistemleri sorumlu bir şekilde ele almalarını, ihtiyatlı davranmalarını ve özel, ticari açıdan hassas veya herhangi bir şekilde gizli nitelikteki bilgileri yetkisiz erişime, kullanıma, ifşaya veya kayba karşı korumalarını bekleriz.

## Bilmeniz gerekenler: gizli bilgiler

Gizli bilgiler, kaybolması, yetkisiz erişilmesi veya kötüye kullanılması durumunda Brambles'a veya paydaşlarına zarar verebilecek, kamuya açık olmayan tüm ticari bilgileri içerir. Bu tür bilgiler arasında şunlar yer alabilir:

- Kamuya duyurulmamış finansal ve faaliyet verileri;
- Stratejik planlar ve iş geliştirme girişimleri ve fikirleri;
- Dijital varlıklar (dijital varlıklar, formatı veya konumu ne olursa olsun tüm Brambles sistemlerini, ağlarını, uygulamalarını, veri depolarını, cihazlarını ve elektronik kayıtlarını içerir);
- Müşteri ve tedarikçi bilgileri;
- Fiyatlandırma, sözleşmeler ve ticari şartlar;
- Ürün yol haritaları ve Fikri Mülkiyet;
- Çalışanların kişisel verileri ve İnsan Kaynakları kayıtları;
- Şirket içi yazışmalar, raporlar ve sunumlar;
- Veri Sınıflandırma ve İşleme Politikası uyarınca "Gizli" veya "Çok Gizli" olarak tanımlanan veya makul olarak hassas olduğu anlaşılan her türlü bilgi.

## Sizden beklenenler

Yapmanız gerekenler:

- Yalnızca yetkili olduğunuz ve meşru bir iş gereksiniminiz olan gizli bilgilere ve sistemlere erişmek;
- Yetkili bir Brambles temsilcisinin açık ve önceden onayı olmadan gizli bilgileri veya dijital içerikleri (ör. belgeleri, e-postaları, ekran görüntülerini, veri aktarımlarını) asla başkalarıyla paylaşmamak;
- Gizli bilgileri asla Brambles tarafından açıkça onaylanmamış platformlara, uygulamalara veya sistemlere ya da Kabul Edilebilir Kullanım Politikamıza aykırı bir şekilde yüklememek, saklamamak veya paylaşmamak;
- Cihazları, dosyaları ve yazışmaları Brambles'ın siber güvenlik ve veri koruma ve sınıflandırma protokollerine uygun şekilde güvence altına almak;
- Hassas bilgileri herkese açık yerlerde veya arkadaşlarınız ve aileniz de dahil olmak üzere yetkisiz kişilerle tartışmaktan kaçınmak;
- Şirket sistemlerini sorumlu bir şekilde kullanmak ve şifreleri, erişim kimlik bilgilerini ve mobil cihazları korumak;
- Şüphelendiğiniz ihlalleri, kimlik avı girişimlerini, kaybolan cihazları veya yetkisiz kullanım veya erişimleri derhal BT Güvenliği veya Hukuk veya Küresel Etik ve Uyum Ekiplerinin bir üyesine bildirmek.

Bu beklentiler, istihdam veya görev süreniz boyunca ve sona erdikten sonra da her zaman geçerlidir.

## Bilmeniz gerekenler: fikri mülkiyet

Fikri Mülkler, Brambles veya lisans verenleri tarafından geliştirilen veya sahip olunan patentleri, ticari markaları, telif haklarını, ticari sırları, tescilli tasarımları, iş yöntemlerini, yazılım kodlarını, marka materyallerini, teknik çizimleri, teknik bilgileri ve diğer kreatif varlıkları içerir. Fikri Mülklerin izinsiz kullanımı, çoğaltılması, dağıtılması veya değiştirilmesi kesinlikle yasaktır. Bu, tüm çalışanların, yüklenicilerin ve iş ortaklarının Brambles'ın fikri mülklerini yalnızca meşru iş amaçları doğrultusunda ve geçerli onay protokolleri ve lisanslara uygun şekilde kullanması gerektiği anlamına gelir.

### Sizden beklenenler

Yapmamanız gerekenler:

- Yazılı izin almadan fikri mülkiyet haklarını (tasarımlar, şirket içi sunumlar, kaynak kodlar veya teknik belgeler dahil) çoğaltmak, paylaşmak veya dağıtmak;
- Onay almadan şirketin ticari markalarını veya marka varlıklarını kişisel projeler veya şirket dışı iletişim için kullanmak;
- Geçerli bir gizlilik veya lisans sözleşmesi kapsamında olmadığı sürece ticari sırları veya özel metodolojileri müşteriler, tedarikçiler veya danışmanlar da dahil olmak üzere üçüncü taraflarla paylaşmak.

Çalışanlar veya yükleniciler tarafından (ister bireysel ister ortaklaşa olsun) Brambles için yaptıkları işler sırasında oluşturulan veya geliştirilen fikri mülkler, aksi yazılı olarak kararlaştırılmadığı sürece Brambles'ın mülkiyetinde olur.

Son olarak Brambles, başkalarının fikri mülkiyet haklarına saygı duyar ve çalışanlarından, yüklenicilerinden ve iş ortaklarından da aynı saygıyı göstermelerini bekler. Şunları yapmamalısınız:

- Uygun lisans veya izinler olmadan üçüncü taraflara ait materyalleri (örneğin yazılım, makale, resim veya tasarımlar) kullanmak;
- Telif hakkı kısıtlamalarını veya lisans koşullarını atlamak;
- Şirket sistemlerine lisanssız yazılım indirmek veya yüklemek.

Bu beklentiler, istihdam veya görev süreniz boyunca ve sona erdikten sonra da her zaman geçerlidir.



## Neden önemli

Gizli bilgilerimizi, fikri mülklerimizi ve dijital altyapımızı korumak sadece uyumla ilgili bir konu değildir. Bu, işimiz, çalışma arkadaşlarımız ve müşterilerimiz için doğru olanı yapmakla ilgilidir. Tek bir dikkatsiz hareket, maddi kayba, itibar kaybına, hukuki sorumluluğa veya güven kaybına yol açabilir.

Şüpheye düştüğünüzde **paylaşmayın, iletmeyin ve indirmeyin**. Emin değilseniz yardım isteyin.

## Bir sorun çıkarsa

Veri ihlalinden, kazara ifşadan veya yetkisiz erişimden şüphelenirseniz:

- Durumu derhal yöneticinize ve BT Güvenliği birimine bildirin;
- Hukuk veya Küresel Etik ve Uyum Ekiplerinin bir üyesiyle iletişime geçin veya Sesini Yükselt hattını kullanarak bildirimde bulunun;
- Durumu kendi başınıza araştırmaya veya kontrol altına almaya çalışmayın.

## Yapay Zeka

Yapay Zeka (AI) ve Üretken Yapay Zeka (GenAI) teknolojilerinin kullanımı, yeni iş fırsatları, verimlilik avantajları ve faydalar sağlayabilir ancak aynı zamanda yeni riskleri de beraberinde getirebilir. Brambles, güvenli, etik ve güvenilir AI ve GenAI teknolojilerini kullanmaya ve bu alanda geçerli yasa ve yönetmeliklere uygun hareket etmeye karardır. Brambles'ın GenAI stratejisi, AI ve GenAI girişimlerinin nasıl değerlendirileceği ve kişisel veriler de dahil olmak üzere gizli bilgileri nasıl güvende tutabileceğimiz hakkında daha fazla bilgi edinmek için [Brambles'ın GenAI Mükemmeliyet Merkezi'ni](#) ziyaret edebilirsiniz.

**Doğru olanı yapmak ...  
hepimiz uyumdan  
sorumluyuz**



Müşterilerimiz ve tedarikçilerimiz gizli bilgilerimizi bize emanet ederler. Bu gizli bilgilerin korunması önemli bir sorumluluktur; bu nedenle gizli bilgilere erişirken veya bunları kullanırken uygun tüm tedbirleri aldığımızdan emin olmalıyız.

## Kayıt yönetimi ve hukuki zapt

Her birimiz, kontrolümüz altındaki kayıtların bütünlüğünden sorumluyuz. Kayıtların sürdürülmesi, saklanması ve imhası ile ilgili [Global Kayıt Saklama Politikası](#) ve [Çizelgesi](#)'ni bilmeli ve bunlara uymalısınız. Soruşturma, denetim veya yasal işlemler için gerekli olabilecek bilgileri asla imha etmeyin veya elden çıkarmayın. Bir hukuki zapt bildirimini alırsanız oradaki talimatları uygulayın ve neler gerektiğinden emin değilseniz lütfen [Global Kayıt Tutma Politikası](#)'nı inceleyin ya da herhangi bir Hukuk Ekibi üyesine danışın.

### Hukuki zapt ne demektir?

Makul sınırlar çerçevesinde yasal işlemler için öngördüğümüz takdirde, Hukuk Ekibimiz sizden konu veya soruşturma ile ilgili belgeleri (biçimleri her ne olursa olsun) korumanızı isteyebilir. Bu yönde bir talep aldıktan sonra, belgelerin korunması ve tahrip edilmemesi için gerekli tüm tedbirleri almalısınız.

## Hisse işlemleri

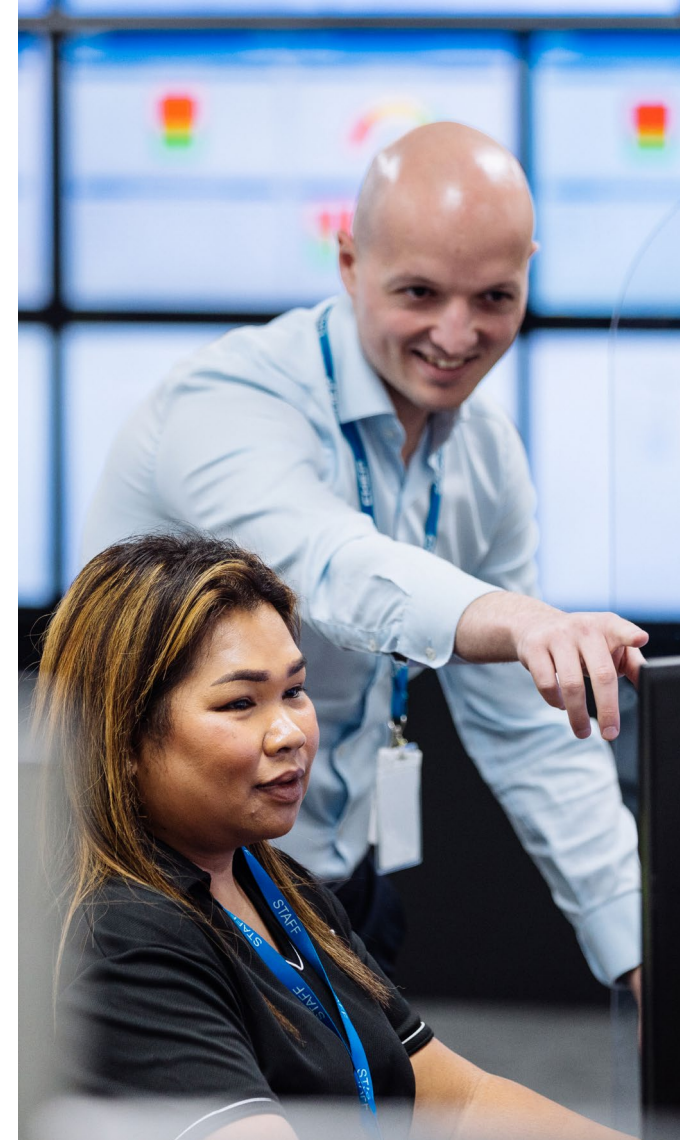
Yöneticiler ve çalışanlar, eğer genel olarak piyasanın bilgisi dahilinde olmayan, fiyat açısından hassas bilgilere sahip iseler Brambles hisseleri alıp satamazlar. Bu bağlamda özellikle şu hususlara dikkat etmelisiniz:

- Genel olarak piyasanın sahip olmadığı ve Brambles hisselerinin fiyatlarının yükselmesine veya düşmesine neden olabilecek bilgilere sahip iseniz, bizzat veya aile üyeleriniz ya da başka kişi veya kuruluşlar üzerinden bu hisseleri almayın veya satmayın;
- Genel olarak piyasanın sahip olmadığı ve Brambles hisselerinin fiyatlarının yükselmesine veya düşmesine neden olabilecek bilgilere sahip iseniz, asla başkalarına Brambles hisseleri satın almalarını veya satmalarını tavsiye etmeyin veya bu yönde bir fikir vermeyin.

Bu konu hakkında daha fazla bilgi için lütfen Brambles'ın [Menkul Kıymet Alım/Satım Politikası](#)'na bakınız.

## Doğru ve kesin raporlama

Kayıtların hatasız bir şekilde alınıp tutulması, yasa ve yönetmeliklerden doğan yükümlülüklerimizi yerine getirmemize ve faaliyet gösterdiğimiz pazarlardaki itibarımızı ve güvenilirliğimizi korumamıza yardımcı olur. Her ne görevde olursak olalım, her birimiz Brambles'ın ticari ve mali kayıtlarının doğru, eksiksiz, hatasız ve adil olmasını sağlamakla sorumluyuz.



## Sorumlu şekilde iletişim kurarız: sürekli açıklama ve iletişim

Hissedarlarımıza Brambles'in faaliyetleri hakkında tam, adil ve doğru bilgilerin zamanında sunulmasını sağlamayı ve Brambles'in hisse fiyatı üzerinde önemli bir etkisi olabilecek her tür durumu Avustralya borsasına uygun şekilde bildirmeyi taahhüt ederiz.

Ciddi Vaka İhbarları için Grup Rehberi'nde belirtildiği gibi, müdürlerimiz her tür ciddi ve beklenmedik durumu Brambles yöneticilerine bildirmelidir; böylece yöneticiler ne yapılması gerektiğine ve bilginin kurum içinde ve dışında paylaşılıp paylaşılmayacağına ve nasıl paylaşılacağına karar verebilecektir. Bu durumlara örnek olarak şunlar gösterilebilir:

- İşçilerin, yüklenicilerin veya halktan insanların ölmesi;
- Çevre üzerinde ciddi zarara neden olan (veya olabilecek) olaylar;
- Brambles'in mali kayıtlarının hazırlanması, değerlendirilmesi, gözden geçirilmesi veya denetlenmesinde sahtekarlık veya kasıtlı hatalar ve Brambles'in mali kayıtlarında, finansal raporlarında veya denetim raporlarında yer alan konularla ilgili yanlış beyan veya bildirimler dahil olmak üzere, muhasebe politikaları, iç muhasebe kontrolleri veya denetim hususlarına yönelik gerçekleşmiş veya teşebbüs edilmiş ihaller;
- Gerçekleşmiş veya olası yasa dışı işlemler ya da ciddi dolandırıcılık vakaları veya çıkar çatışmaları;
- ABD Yurtdışı Yolsuzluk Faaliyetleri Kanunu, İngiltere Rüşvet Yasası, Avustralya Ceza Kanunu veya rüşvetle mücadele veya yolsuzlukla ilgili diğer yasalara yönelik gerçekleşmiş veya olası ihaller; ve
- Medya veya kamuoyu nezdinde olumsuz tepkiler, cezai kovuşturmalara veya büyük davalara, operasyonlarda ciddi aksamalara veya 400.000 Sterlin, 500.000 ABD Doları, 1.000.000 Avustralya Doları veya 600.000 Avronun üzerinde (sigorta sonrası) maddi zarar veya yükümlülükler doğmasına neden olan (veya olabilecek) olaylar.

Tabii ki sorunun kendiliğinden ortadan kalkması en iyisidir; ancak hiçbir müdür oturup meselenin kendiliğinden çözülmesini beklememelidir. Tüm yöneticiler zaman zaman ciddi ve beklenmedik sorunlarla karşı karşıya kalabilir. Ne kadar iyi planlama yapılırsa yapılırsa, kazalar olabilir. Brambles yöneticileri, bir müdürün bilgisi dahilinde olan hiçbir ciddi ve beklenmedik olayı analizcilerden, medyadan veya başkaca bir dış kaynaktan öğrenmemelidir.

Ciddi veya önemli ve beklenmedik bir olaydan haberiniz varsa bunu derhal müdürünüze bildirin. Bilgileri iletişim hattına göndermek, yöneticinizin sorumluluğunda olacaktır.

Kurum dışında doğru bilgilerin paylaşıldığından emin olmak için, Brambles içinde kamuya açık bilgileri medya, yatırımcılar ve analizcilerle paylaşmakla yetkilendirilmiş bazı görevliler vardır. Bu kurum dışı taraflarla, bu görevlilerden başka kimse iletişim kurmamalıdır. Kamuoyuna yönelik açıklamalar sosyal medya veya sosyal ağ teknolojileri kullanılarak yapılır. Brambles'in iç ve dış iletişim kuralları hakkında daha fazla bilgi için, lütfen Brambles'in Sürekli Açıklama ve İletişim Politikası'nı inceleyin.

Tüm ciddi olayların kurum dışına bildirilmesi gerekmez; ancak bu, Brambles yöneticilerinin karar vermesi gereken bir konudur. Hepimiz, kurum içi raporlama yönergelerine uyarak, Brambles yöneticilerinin mümkün olan en kısa süre içinde bilgiye dayalı kararlar almak için ihtiyaç duydukları tüm bilgilere ulaşmalarını sağlamakla sorumluyuz.

### Doğru olanı yapmak ... hepimiz uyumdan sorumluyuz

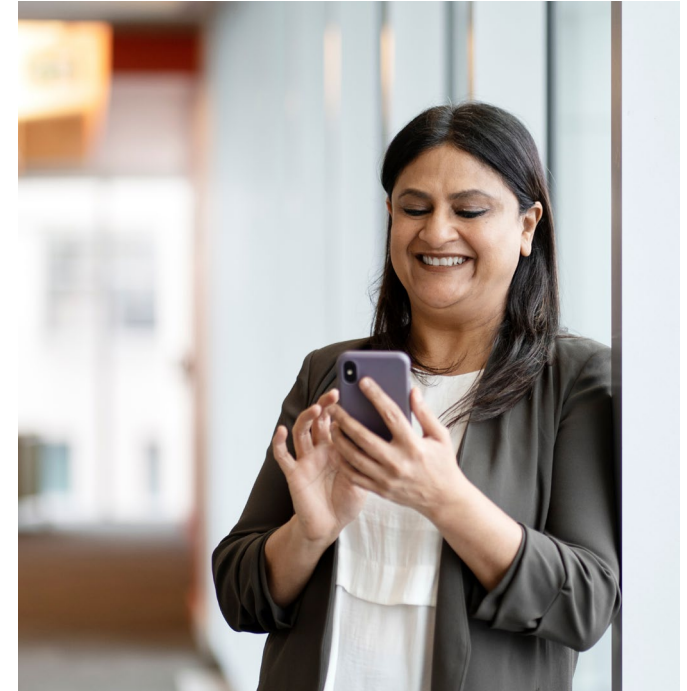


Brambles yöneticilerinin bir sorundan haberdar edilmesi gerekip gerekmediğine karar verirken daima sağduyulu olun. Şüphemiz varsa, bildirin.

### Doğru olanı yapmak ... hepimiz uyumdan sorumluyuz



Sosyal medyayı akılcıca kullanın. "Sil" düğmesi diye bir şeyin olmadığını unutmayın. Daha fazla bilgi için lütfen Brambles'in yol gösterici ilkelerini ve yapılacaklar ve yapılmayacaklar listesini içeren Sosyal Medya Politikası'nı inceleyin.



# Topluluklarımızı korumak

İşimizi, içinde yaşadığımız ve çalıştığımız toplulukları koruyup kalkındıracak şekilde yapmakla sorumlu olduğumuzu biliriz.

- Çevreye karşı sorumluyuz
- Topluluklardan aldıklarımızı onlara geri veririz
- Kişisel siyasi faaliyetler
- Kuralların gözden geçirilmesi



## Çevreye karşı sorumluyuz

Brambles çevreye karşı sorumluluk bilincine sahip bir şirkettir. Yukarıda açıklanan ve sıfır yararlanma, çevreye sıfır zarar ve insan haklarına sıfır zararlı etki ilkemizi gerçekleştirmekteki kararlılığımızı gösteren Sıfır Zarar (Zero Harm) hedefimiz, bunun en net kanıtlarından biridir. Sürdürülebilirlik programımızın özünde, gerek kendi şirketimiz içinde gerekse dünya genelinde faaliyet gösterdiğimiz tedarik zincirlerinde emisyon ve atıkların yanı sıra doğal kaynak talebi ve kullanımını da azaltan ve daha başka olumlu etkileri de olan dairesel "paylaş ve tekrar kullan" modelimiz vardır. Amacımız, müşterilerimize yenilikçi, verimli, güvenli ve sürdürülebilir iş çözümleri sunarak destek olmaktır. Bu taahhütlerimizi yerine getirmemize yardımcı olmak için sizden şunları rica ederiz:

- Sıfır Zarar Bildirisine uyum ve iş yerinde sürdürülebilirliğe yönelik çabaları destekleyin;
- Enerji kullanımınızı azaltın ve elektrikli cihazları kullanırken kapalı tutun;
- Ofis ürünü kullanımını en aza indirin ve yalnızca gerekli olduğu ölçüde kullanın;
- Yazıcı çıktılarını ve diğer her tür kağıt kullanımını en aza indirin;
- Enerji kullanımını en aza indirerek emisyonları ve israfı azaltın; ve
- Zorunlu atıkları sorumluluk bilinci içinde bertaraf edin ve mümkün oldukça geri dönüşüme gönderin.

Çevreye olan bağlılığımız hakkında daha fazla bilgi için lütfen Brambles'ın [Çevre Politikası](#)'nı inceleyin. Bu politika, henüz çevre koruma yasaları olmayan ülkeler de dahil olmak üzere dünya genelindeki tüm faaliyetlerimiz için geçerlidir.



## Topluluklardan aldıklarımızı onlara geri veririz

Toplumsal katılım Brambles'ın misyonunun önemli bir parçasıdır ve kurumsal harcamalarımızın ticari stratejilerimizle uyumlu olması önemlidir. Vergiden muaf kuruluşlara yapılan kurumsal ödemeler, yerel politikalara ve Brambles'ın Toplumsal Kuruluşlara Yönelik Mali Katkılarla İlgili Prosedürler Rehberi 'ne uygun şekilde incelenmeli ve işlenmelidir.

## Kişisel siyasi faaliyetler

Brambles siyasi bağışlarda bulunmaz. Bununla birlikte, söz konusu siyasi faaliyet Brambles'taki işimizi zamanında ve tatmin edici bir şekilde yerine getirmemize engel olmadığı, bireysel eylem ve söylemlerimizle Brambles'ın eylem ve söylemlerini birbirine karıştırmadığımız ve Brambles'ın varlık veya kaynaklarını kişisel siyasi faaliyetlerimizi ilerletmek için kullanmadığımız sürece, Brambles çalışanları olarak kişisel siyasi faaliyetlerde bulunmakta özgürüz. Buna ek olarak, hiçbir koşul altında diğer Brambles çalışanlarını siyasi bağış veya katkı yapmaya zorlayamaz veya onlara baskı yapamayız.

## Kuralların gözden geçirilmesi

Brambles Yönetim Kurulu, Davranış Kurallarının güncelliğini koruduğundan ve paydaşlarımızın ve içinde faaliyet gösterdiğimiz toplulukların beklentilerini yansıtmayı sürdürdüğünden emin olmak için bu Kuralları yılda en az bir kez gözden geçirir.

